ROMÂNIA
JUDEŢUL HUNEDOARA **PROIECT**
MUNICIPIUL ORĂŞTIE
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. /2026
privind aprobarea Regulamentului Serviciului de salubrizare privind deșeurile menajere și similare din Județul Hunedoara

Consiliul Local al municipiului Orăștie, Județul Hunedoara.

Analizând referatul de aprobare nr.11855/07.07.2026 al Primarului municipiului Orăștie, dl ing.Ovidiu Laurențiu Bălan din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptării unei hotărâri privind aprobarea Regulamentului Serviciului de salubrizare privind deșeurile menajere și similare din Județul Hunedoara.

Luând în considerare adresele nr.1196/15.06.2026 și nr.1350/07.07.2026 ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare al Deșeurilor Județul Hunedoara" înregistrate la Primăria Municipiului Orăștie sub nr. M 1216/15.06.2026, respectiv sub nr. M 1358/07.07.2026, precum și nota de fundamentare a Asociației de Dezvoltare Intercomunitara „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara" nr.1194/15.06.2026 prin care se solicită adoptarea unei hotărâri privind aprobarea Regulamentului Serviciului de salubrizare privind deșeurile menajere și similare din Județul Hunedoara.

Având în vedere prevederile H.C.L nr.102/2009 privind asocierea Municipiului Orăștie cu Județul Hunedoara şi cu unele unități administrativ-teritoriale din județul Hunedoara, în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara".

În conformitate ale art.8, alin.(3), lit. i), art. 10 alin. (5), art.22, alin.(4) și art. 33 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale art. 2 alin. (1) și art.6, alin. (1), lit. d) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităților.

Ținând cont că au fost respectate prevederile art.7, alin.(13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit. d) coroborat cu alin.(7), lit. s), ale art.139, alin.(1), ale art.243, alin.(1), lit. a) și ale art.196, alin.(1), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE :

Art.1 : Se aprobă Regulamentul Serviciului de salubrizare privind deșeurile menajere și similare din Județul Hunedoara, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 : Se mandatează Primarului Municipiul Orăștie, dl ing.Ovidiu Laurențiu Bălan, să voteze, în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor, județul Hunedoara", pentru aprobarea Regulamentului Serviciului de salubrizare privind deșeurile menajere și similare din Județul Hunedoara.

Art.3 : Prezenta hotărâre poate fi atacată conform procedurii și termenelor prevăzute de Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 : Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează Primarul Municipiului Orăștie şi Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare al Deșeurilor Județul Hunedoara”.

Art.5 : Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului – Județul Hunedoara;
- Primarului municipiului Orăștie;
- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare al Deșeurilor Județul Hunedoara”;
- Direcției Arhitect-șef și Administrarea Domeniului public și privat;
- Publicare în Monitorul Oficial al Municipiului Orăștie.

Inițiator, PRIMAR, ing.Ovidiu BĂLAN	Avizat pentru legalitate, SECRETAR GENERAL, jr.Călin COSTOIU

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PRIVIND DEȘEURILE MENAJERE ȘI SIMILARE DIN JUDEȚUL HUNEDOARA

Cuprins

CAPITOLUL I 4
Dispoziții generale 4
Secțiunea 1 4
Domeniul de aplicare 4
Secțiunea 2 12
Accesul la serviciul de salubrizare 12
Secțiunea 3 – 12
Obligații privind documentația tehnică 12
Secțiunea 4 – 14
Îndatoririle personalului operativ 14
Capitolul II 15
Asigurarea serviciului de salubrizare și condiții de funcționare 15
Secțiunea 1 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat 15
Secțiunea 2 30
Sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stațiile de sortare 30
Secțiunea 3 31
Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalația de tratare mecano-biologică sau, după caz, în instalația integrată de tratare 31
Secțiunea 4 33
Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalația de compostare 33
Secțiunea 5 34
Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase. . 34

ANEXE

Anexa 1. – Indicatori tehnici de performanță pentru activitățile de salubrizare și nivelul penalităților pentru neîndeplinirea acestora;

Anexa 2. – Contravenții în domeniul serviciului de salubrizare pentru operatori/utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate;

Anexa 4. – Procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de sortare a CMID Bârcea Mare;

Anexa 5. – Metodologie privind procedurile de calculare și aplicare a penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în Regulamentul Serviciului de salubrizare privind deșeurile menajere și similare din Județul Hunedoara;

Anexa 6. – Diagrama de flux SMID Hunedoara.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Secțiunea 1

Domeniul de aplicare

Art.1

(1) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și desfășurarea activităților menționate la Art. 2, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea acestora, indicatorii de performanță ai activităților serviciului, cerințele fundamentale aplicabile, raporturile dintre operatori și utilizatori.

(2) Prevederile prezentului Regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubrizare, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(3) Operatorii serviciului de salubrizare, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubrizare în cadrul unităților administrativ-teritoriale ale Județului Hunedoara, se vor conforma prevederilor prezentului Regulament.

Art.2

(1) Prezentul Regulament se aplică următoarelor activități de salubrizare:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
b) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitul de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalația de compostare și/sau de digestie anaerobă;
c) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
d) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
e) tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalația de tratare mecano-biologice sau, după caz, în instalațiile de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al

deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică;

f) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;

(2) Prezentul Regulament se aplică și serviciilor conexe serviciului de salubrizare, precum și activităților de colectare a deșeurilor abandonate ocazional, respectiv:

a) colectarea și transportul deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora;
b) colectarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, în afara campaniilor regulate de colectare;
c) colectarea deșeurilor provenite de la evenimente publice, precum bâlciuri, festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte evenimente similare;
d) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate lângă punctele de colectare a deșeurilor;
e) colectarea deșeurilor municipale abandonate și a deșeurilor din construcții abandonate pe căile publice.

(3) Pentru toate celelalte activități ale serviciului din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităților cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ teritoriale vor decide prin Regulamentul propriu de salubrizare modalitățile și condițiile-cadru de prestare a respctivelor activități.

Art.3

(1) Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubrizare trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

a) protecția sănătății populației;
b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
c) responsabilitatea față de cetățeni;
d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
e) asigurarea calității și continuității serviciului;
f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;

i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;

j) securitatea serviciului;

k) dezvoltarea durabilă.

(2) Operatorii întocmesc proceduri operaționale proprii privind modul de colectare, sortare, tratare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.

Art.4 Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. biodeșeuri - conform prevederilor pct. 3 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeuri alimentare și de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul și deșeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;

4.3. CLO - "Compost Like Output" - conform prevederilor pct. 44 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă deșeu rezultat din tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale, maturat până la stabilizarea raportului C:N, carbon: azot și reducerea nivelului de acizi grași, utilizat pentru straturile de suport și de acoperire a depozitelor de deșeuri, pentru reabilitarea minelor abandonate și/sau a terenurilor contaminate. Acesta poate conține material contaminant față de compostul finit și nu îndeplinește criteriile complete ale unui compost;

4.4. compost - conform prevederilor pct. 1 lit. b) din Anexa la Legea nr. 181/202 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile, înseamnă material solid, igienizat și stabilizat obținut printr-un tratament biologic aerob;

4.5. compostare - conform prevederilor pct. 1 lit. a) din Anexa la Legea nr. 181/2020, înseamnă procesul de descompunere controlată a materialelor biodegradabile, predominant aerob care permite generarea de temperaturi adecvate dezvoltării bacteriilor termofile ca rezultat al producerii de căldură in procesul biologic;

4.6. colectare - conform prevederilor pct. 6 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.7. colectare separată - conform prevederilor pct. 7 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.8. delegatar - calitatea pe care o are unitatea, individual sau în asociere, prin asociația de dezvoltare intercomunitară, în procedura de atribuire pentru delegarea gestiunii activității/activităților de salubrizare și în contractul de delegare;

4.9. depozit - conform prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.10. deșeuri - conform prevederilor pct. 10 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, însemnă orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

4.11. deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

4.12. deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, cu excepția reziduurilor de producție;

4.13. deșeuri menajere - conform prevederilor art. 1 alin. (1) din Decizia Comisiei 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, înseamnă deșeuri provenite din gospodăriile populației;

4.14. deșeuri municipale, care cuprind deșeuri menajere și similare - conform prevederilor pct. 13 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă:

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse, în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere. Deșeurile municipale nu includ deșeurile provenite din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz sau deșeurile provenite din activități de construcție și desființări.

4.15. deșeuri periculoase - conform prevederilor pct. 11 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.16. deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din Anexa la Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art. 1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art. 1 alin. (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare;

4.17. deșeuri reciclabile - deșeuri care prin operațiuni de valorificare poate fi reprocesat în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția sa inițială sau pentru alte scopuri; operațiunile de valorificare includ reprocesarea materialelor organice, dar nu includ valorificarea energetică și reprocesarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambleiere;

4.18. deșeuri reziduale - fracția de deșeuri municipale amestecate rămasă după colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă și, după caz, a biodeșeurilor, deșeurilor textile și deșeurilor menajere periculoase (cod deșeu 20 03 01);

4.19. deșeuri similare - conform prevederilor art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2011/753/UE, înseamnă deșeuri care din punctul de vedere al naturii și al compoziției sunt comparabile deșeurilor menajere, exclusiv deșeurile din industrie și deșeurile din agricultură și activități forestiere;

4.20. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

4.21. deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

4.22. deținător de deșeuri - conform prevederilor pct. 16 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;

4.23. eliminare - conform prevederilor pct. 17 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.24. gestionarea deșeurilor - conform prevederilor pct. 19 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv

supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;

4.25. instalație de tratare mecano-biologică - conform prevederilor pct. 40 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă instalație de tratare a deșeurilor municipale reziduale care implică atât tratarea mecanică, cât și cea biologică, din care rezultă deșeuri cu potențial de valorificare, deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri;

4.26. instalație integrată de tratare - conform prevederilor pct. 41 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă instalație de tratare a deșeurilor care implică cel puțin doua activități ale serviciului de salubrizare și care asigură tratarea deșeurilor colectate separat, în doua trepte, treapta mecanică, inclusiv sortare, după caz, și cea biologică anaerobă și/sau aerobă. În funcție de fluxul tehnologic/caracteristicile tehnologice al/ale instalației integrate de tratare, din instalație pot rezulta, după caz: deșeuri cu potențial de valorificare prin reciclare, compost, deșeuri tratate, inclusiv, după caz, CLO și/sau digestat, biogaz, RDF/SRF și reziduuri rezultate din procesele de tratare mecanică și biologică;

4.27. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubrizare, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de performanță și calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

4.28. insulă ecologică digitalizată - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 10 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă punct de colectare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, compus dintr-un ansamblu pentru colectarea separată a deșeurilor, subterane sau supraterane, protejat antivandalism și împotriva accesului neautorizat, dotat cu acces digitalizat pentru persoanele fizice arondate, și modul GSM pentru transmisie de date;

4.29. licență - conform prevederilor art. 12 lit. d) din Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 100/2023, cu modificările și completările ulterioare;

4.30. producător de deșeuri - conform prevederilor pct. 24 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.31. reciclare - conform prevederilor pct. 27 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.32. RDF - "Refuse Derived Fuel" - conform prevederilor pct. 42 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă mixtură provenită din deșeuri municipale solide nepericuloase tratate, inclusiv sortate, utilizată drept combustibil alternativ în instalații de incinerare și coincinerare, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;

4.33. reziduuri - înseamnă deșeurile rezultate din procesul de tratare, destinate a fi transportate la depozit și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

4.34. salubrizare - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.35. sistem public de salubrizare - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubrizare;

4.36. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

4.37. SRF - "Solid Recovery Fuel" - conform prevederilor pct. 43 din anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă produs rezultat din tratarea deșeurilor municipale solide nepericuloase, care respectă standardul european EN ISO 21640:2021, utilizat drept combustibil alternativ în instalațiile de incinerare și coincinerare a deșeurilor, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie;

4.38. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.39. tratare - conform prevederilor pct. 32 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

4.40. utilizatori - conform prevederilor art. 2 alin. (4) pct. 13 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4.41. valorificare - conform prevederilor pct. 36 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare;

4.42. valorificare materială - conform prevederilor pct. 37 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă orice operațiune de valorificare, alta decât valorificarea energetică, și reprelucrarea în materiale care urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea și rambleierea;

Art.5

(1) Serviciul de salubrizare se realizează prin intermediul unui sistem de salubrizare, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale și/sau din bunurile aflate în proprietatea privată a operatorilor, care sunt cuprinse în planurile județene de gestionare a deșeurilor.

(2) Sistemul de salubrizare este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubrizare, precum:

a) puncte de colectare/insule ecologice digitalizate de colectare separată a deșeurilor;
b) autospeciale și utilaje specifice serviciului de salubrizare;
c) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubrizare;
d) stațiile de transfer;
e) instalațiile de sortare;
f) instalația de compostare;
g) instalația de tratare mecano-biologică;
h) instalația integrată de tratare;
i) depozitul de deșeuri nepericuloase pentru deșeuri municipale.

(3) Prestarea activităților de salubrizare prin intermediul componentelor sistemelor de salubrizare se va realiza de către operatori numai după obținerea autorizației/autorizației integrate de mediu.

Art.6 Operatorii serviciului de salubrizare au obligația:

a) să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în contractul de delegare a activităților specifice serviciului de salubrizare, stabiliți de către asociația de dezvoltare intercomunitară

cu respectarea indicatorilor minimi de performanță prevăzuți în Anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare .Indicatorii de performanță se regăsesc în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament;

b) să instituie sisteme de monitorizare și raportare a tuturor informațiilor și datelor solicitate de către autoritățile administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară și/sau către autoritățile competente ale administrației publice centrale, inclusiv a indicatorilor de performanță realizați;
c) să organizeze o evidență a cantităților de deșeuri gestionate aferente fiecărei activități, inclusiv, dacă este cazul, prin utilizarea Sistemul informatic de asigurare a trasabilității deșeurilor (SIATD) și întocmirea documentației necesare pentru acoperirea costurilor de către organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului.

Secțiunea 2

Accesul la serviciul de salubrizare

Art.7

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Județului Hunedoara, unde este organizat serviciul de salubrizare, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat să asigure continuitatea serviciului cu respectarea programului aprobat de către A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara și a prevederilor legale în vigoare, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare.

Secțiunea 3 –

Obligații privind documentația tehnică

Art.8

(1) Prezentul Regulament stabilește obligațiile operatorilor în ce privește obținerea și păstrarea documentației tehnice minime a infrastructurii serviciului de salubrizare, pentru activitățile menționate la Art. 1 din prezentul document.

Art.9

(1) Fiecare operator va deține și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubrizare prestate și în conformitate cu normele aplicabile, următoarele documente de bază puse la dispoziție de către Delegatar și/sau generate din activitatea desfășurată:

a) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare;

b) planurile clădirilor și/sau construcțiilor speciale;

c) procesele-verbale de predare-preluare a mijloacelor fixe puse la dispoziție de către autoritățile

administrației publice locale, dacă este cazul:

d) procesele-verbale de recepție provizorie și/sau procesele-verbale de punere în funcțiune, ale

mijloacelor fixe pe care le exploatează;

e) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;

f) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

g) manualele de operare ale echipamentelor, utilajelor, autospecialelor și instalațiilor operate, care fac parte din infrastructura serviciului de salubrizare, dacă este cazul;

h) planurile de revizii și reparații;

i) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;

j) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;

k) Regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

l) toate avizele și autorizațiile necesare prestării activității;

m) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;

n) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

o) registrul de sesizări și reclamații.

(2) Documentațiile referitoare la construcții se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

Art.10

(1) Pentru investițiile/lucrările care sunt în sarcina operatorilor, pe durata delegării gestiunii serviciului, aceștia au obligația să respecte toate prevederile legale și orice normative din domeniul proiectării, execuției de lucrări și urmăririi calității în construcții, precum și să obțină și să respecte toate certificatele, avizele, acordurile, autorizațiile și orice alte documente necesare conform oricăror acte normative aplicabile.

(2) Proiectarea și construirea oricăror stații, instalații, depozite se realizează în concordanță cu cerințele din planul județean de gestionare a deșeurilor,

Art.11

(1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubrizare, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată *Serviciul de salubrizare*, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să-și organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă cu documentele de bază, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original.

Secțiunea 4 –

Îndatoririle personalului operativ

Art.12

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice aferente SMID și destinate prestării Serviciului de salubrizare având ca sarcină principală supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit a unui echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații și prestării în mod nemijlocit a activităților contractate.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în

procedurile proprii în funcție de:

a) gradul de periculozitate a locului de muncă în instalație în cadrul procesului tehnologic;

b) gradul de automatizare a utilajelor și echipamentelor;

c) gradul de siguranță necesar în asigurarea *Serviciului*;

d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art.13

(1) În timpul prestării *Serviciului*, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor și a activităților contractate, în conformitate cu Regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubrizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:

a) protejarea sănătății populației;

b) protecția mediului înconjurător;

c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;

d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;

e) atingerea tuturor indicatorilor de performanță și reducerea cantității de deșeuri eliminate la depozit;

f) continuitatea serviciului.

Capitolul II

Asigurarea serviciului de salubrizare și condiții de funcționare

Secțiunea 1 Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

Art.14

(1) Următoarele fracții/tipuri de deșeuri municipale sunt colectate separat:

a) deșeuri reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă, inclusiv deșeuri de ambalaje, de la toți producătorii de deșeuri și din toate punctele de colectare;

b) deșeuri reziduale, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare;

c) biodeșeuri, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare din mediul urban;

d) deșeuri textile, de la toți utilizatorii și din toate punctele de colectare și/sau, după caz, de la toate punctele/spațiile special amenajate și dotate cu containere/recipiente specifice colectării acestor deșeuri, stabilite de către autoritățile administrației publice locale, sau în cadrul campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase;

e) deșeuri periculoase din deșeurile menajere, de la toți utilizatorii casnici, prin campanii de colectare;

(2) Operatorul are obligația să colecteze separat următoarele categorii de deșeuri generate ocazional și/sau care nu pot fi colectate prin sistemele destinate colectării celorlalte fracții/tipuri de deșeuri municipale:

a) deșeuri voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, de la toți utilizatorii, prin campanii de colectare și/sau din locurile/spațiile special amenajate stabilite de către autoritățile administrației publice locale, precum și, contra cost, la solicitarea utilizatorilor;

b) deșeuri din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, pentru care nu este obligatorie emiterea unei autorizații de construire/desființare potrivit prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de la toți utilizatorii casnici, din locurile/spațiile special amenajate stabilite de către autoritățile administrației publice locale și/sau, contra cost, la solicitarea utilizatorilor casnici;

c) deșeurile similare provenite de la evenimentele publice, pe baze contractuale, la solicitarea organizatorilor;

d) deșeuri abandonate, conform procedurii convenite cu autoritatea administrației publice locale și/sau la solicitarea acesteia.

Art.15

(1) Operatorul are obligația să colecteze deșeurile municipale abandonate:

a) lângă punctele de colectare a deșeurilor, conform procedurii de colectare a deșeurilor abandonate convenită cu autoritățile administrației publice locale;

b) pe căile publice de circulație, în cazul în care această operațiune nu a fost atribuită operatorului care prestează măturatul căilor publice, la solicitarea scrisă a autorității administrației publice locale sau conform procedurii convenite cu aceasta.

(2) Cheltuielile legate de gestionarea deșeurilor abandonate sunt facturate autorității administrației publice locale, la tarifele aprobate pe baza fișelor de fundamentare întocmite de operator, corespunzător categoriei de deșeuri abandonate, respectiv deșeuri municipale abandonate sau, după caz, deșeuri din construcții abandonate.

Art.16

(1) Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

a) datele/cerințele tehnice ale infrastructurii și utilajelor specifice cu care prestează activitatea;

b) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;

c) originea și destinația fiecărui tip de deșeuri colectate, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente

(2) Operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale împreună cu autoritatea administrației publice locale și/sau cu asociația de dezvoltare intercomunitară au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității.

Art.17

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, au obligația să separe corect deșeurile municipale pe fracții, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ- teritoriale, în punctele de colectare și/sau în spațiile special amenajate și asigurate de către autoritatea administrației publice locale împreună cu operatorul.

(2) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare sunt dotate prin grija operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz, conform legii, cu recipiente de colectare separată pentru fiecare tip de deșeuri. La gospodăriile individuale colectarea separată a deșeurilor se va face "din poartă în poartă" în recipiente specifice, saci sau alte tipuri de containere care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(3) Fracțiile de deșeuri similare generate de utilizatorii non casnici vor colectate separat în recipiente puse la dispoziție de către operator, contra cost pe baza unor contracte comerciale încheiate între utilizatorii non casnici și operator.

(4) Persoanele juridice pot opta pentru utilizarea recipientelor proprii numai dacă acestea sunt compatibile cu sistemul de ridicare al autospecialelor din dotarea operatorului.

(5) În mediul de rezidență rural se poate promova reciclarea la sursă a biodeșeurilor, prin dotarea utilizatorilor casnici cu unități de compostare individuală, amplasate în incinta gospodăriei. Cantitatea de biodeșeuri reciclate la sursă pe persoană care se ia în considerare de către Delegatar la calcul ratei de reciclare nu trebuie să depășească în niciun caz cantitatea medie de deșeuri menajere pe cap de locuitor corespunzătoare indicelui de generare pentru mediul rural (kg/locuitor/zi), prevăzut în planul județean de gestionare a deșeurilor, conform prevederilor pct. 4 (b) din Metodologia de calcul al biodeșeurilor municipale separate se reciclate la sursă prevăzută în anexa nr. II la Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004 a Comisiei din 7 iunie 2019 de stabilire a normelor pentru calculul, verificarea și raportarea datelor privind deșeurile în conformitate cu a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Deciziei de punere în aplicare C(2012) 2.384 a Comisiei.

(6) Recipientele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

Art.18

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubrizarea localităților. Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precolectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării neconforme și/sau fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare/recipientelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru utilizatorii din imobilele de tip condominiu și/sau din alte imobile, care nu dispun de spații interioare pentru colectarea separată a deșeurilor, se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente specifice pentru fiecare tip de deșeu, amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării separate a deșeurilor, care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale sau operatorului, vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate și prevăzute, în cazul în care este fezabil tehnic și economic, cu rigole de preluare a apei meteorice, racordate la rețeaua de canalizare.

(8) Operatorul verifică starea de etanșeitate a recipientelor de colectare și le înlocuiește imediat pe cele care s-au deteriorat.

Art.19

În funcție de sistemul de colectare separată adoptat, colectarea în recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale în recipiente de culoare gri/negru;

b) biodeșeurile în recipiente de culoare maro;

c) deșeurile de hârtie și carton, curate, în recipiente/saci de culoare albastră;

d) deșeurile de plastic și metal în recipiente/saci de culoare galbenă;

e) deșeurile de sticlă albă/colorată în recipiente de culoare verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică;

f) deșeurile periculoase din deșeurile menajere în containere de culoare roșie;

g) deșeurile textile se colectează în containere special dedicate acestui flux de deșeuri

Art.20

(1) Fracțiile de deșeuri municipale colectate separat sunt supuse proceselor de sortare/tratare în vederea reciclării/valorificării.

(2) Este interzisă depozitarea biodeșeurilor și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

Art.21

(1) În conformitate cu prevederile art. 39 din Normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014, cu modificările și completările ulterioare, evacuarea deșeurilor menajere biodegradabile și reziduale, colectate în amestec sau separat, de la locurile de producere și punctele de colectare la locul de neutralizare/tratare se face cu frecvența stabilită de către A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara, cu respectarea următoarelor frecvențe minime:

- În perioada 1 aprilie – 1 octombrie:

a) zilnic, de la punctele de colectare din zona centrală cu blocuri și de la unitățile de alimentație publică, restaurante, hoteluri, piețe, unitățile sanitare cu paturi, creșe și cantinele unităților de învățământ, în toate zilele din săptămână sau, după caz, într-o perioadă de zile consecutive din săptămână, în funcție de programul de funcționare;

b) de trei ori pe săptămână, de la punctele de colectare din celelalte zone cu blocuri și de la alți utilizatori noncasnici decât cei prevăzuți la lit. a);

c) la cel mult șapte zile, de la casele/gospodăriile individuale în care colectarea deșeurilor se realizează "din poartă în poartă".

(2) În perioada 1 octombrie - 1 aprilie:

a) de două ori pe săptămână, de la punctele de colectare din toate zonele cu blocuri și de la toți utilizatorii noncasnici;

b) la cel mult șapte zile, de la casele/gospodăriile individuale în care colectarea deșeurilor se realizează "din poartă în poartă".

(3) Frecvența de colectare separată a deșeurilor reziduale și a biodeșeurilor de la case/gospodării individuale prevăzută la alin. (1) poate fi redusă de către asociația de dezvoltare intercomunitară, în situația în care se implementează instrumentul economic "plătește pentru cât arunci" sau, în alte situații, precum colectarea din punctele de colectare de tip insule ecologice digitalizate, cu avizul direcției de sănătate publică județeană.

(4) Evacuarea deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat de la locurile de producere și punctele de colectare la stația de sortare/transfer se face la frecvența stabilită de către A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara, prin caietele de sarcini aferente contractelor de delegare.

(5) Colectarea și transportul deșeurilor textile se face la frecvența stabilită de către asociația de dezvoltare intercomunitară prin caietele de sarcini aferente contractelor de delegare.

(6) Colectarea și transportul deșeurilor periculoase din deșeurile menajere se face la frecvența stabilită de către asociația de dezvoltare intercomunitară, prin caietele de sarcini aferente contractelor de delegare.

Art.22

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

a) colectare în recipiente/containere închise;

b) colectare realizată în saci de plastic asigurați de operator;

(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează doar în autospecialele specifice tipurilor de deșeuri care urmează a fi încărcate.

(3) Autospecialele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autospeciale se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autospeciale.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșeuri în afara autospecialelor. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autospecială, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autospeciale întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, aferente fracției care trebuie ridicată, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă punctele de colectare sunt abandonate și alte categorii de deșeuri decât cele pentru care sunt destinate recipientele, acestea vor fi colectate separat de către operator, cu înștiințarea autorității administrației publice locale sau în conformitate cu procedura de colectare/ridicare a deșeurilor abandonate ocazional convenită cu autoritatea administrație publice locale.

(9) La solicitarea scrisă a autorității administrației publice locale sau, după caz, conform procedurii convenită cu aceasta, operatorul are obligația să colecteze deșeurile abandonate de pe domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale.

(10) Cheltuielile legate de gestionarea deșeurilor abandonate sunt facturate autorității administrației publice locale la tariful aferent deșeurilor municipale abandonate și/sau, după caz, la tariful aferent deșeurilor din construcții abandonate.

Art.23

(1) Operatorul are obligația să ridice toate containerele/pubelele, pline sau parțial pline, care conțin deșeuri separate corespunzător de către utilizatori. După golire, containerele/pubelele trebuie să ajungă la punctul de colectare de unde au fost ridicate sau la locul, de pe domeniul public, din fața proprietății utilizatorului, în cazul colectării "din poartă în poartă". Operatorul va asigura stabilitatea containerelor/pubelelor după golire, prin blocarea roților și închiderea capacului.

(2) Operatorul nu are obligația de a colecta pubelele/sacii cu deșeuri în următoarele situații:

a) dacă utilizatorii, care beneficiază individual de serviciul de salubrizare, nu au scos pubele/sacii pe domeniul public, în fața proprietății, la ora și data stabilită;

b) dacă utilizatorii sau reprezentanții acestuia și-au neglijat responsabilitatea de a curăța de zăpadă căile de acces la pubele/sacii, cauzând un inconvenient serios pentru personalul operatorului;

c) dacă pubelele/sacii conțin alte categorii/tipuri de deșeuri decât cele pentru care sunt destinate, iar în această situație utilizatorul va fi notificat cu privire la faptul că deșeurile nu vor fi colectate.

(3) În cazul în care recipientele sunt umplute până la refuz în mod repetat, îngreunând astfel manipularea, operatorul va furniza utilizatorului recipiente suplimentare și/sau alte recipiente cu o capacitate mai mare.

Art.24

(1) Deșeurile periculoase din deșeurile menajere colectate separat sunt deșeuri provenite de la populație care au proprietăți toxice, infecțioase, iritante sau sunt capabile să dezvolte, în contact cu alte deșeuri/substanțe, una din proprietățile periculoase prevăzute în Anexa nr. 4 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum vopsele, agenți de curățare, solvenți, insecticide și recipientele acestora, seringi uzate, medicamente expirate, bandaje, termometre, mănuși, măști, produse cosmetice uzate și altele deșeuri cu conținut de substanțe periculoase.

(2) Colectarea deșeurilor periculoase menajere se va realiza în cadrul campaniilor de colectare, la frecvența cerută prin caietul de sarcini, din punctele/spațiile special amenajate și dotate cu recipiente specifice pentru colectarea acestor deșeuri, stabilite de operator împreună cu delegatarul.

(3) Este interzisă colectarea deșeurilor periculoase menajere în recipientele/containerele pentru colectarea separată a altor categorii de deșeuri.

(4) Programul campaniilor de colectare va fi anunțat, la începutul fiecărui an, în mass-media locală și pe site-ul operatorului. Ulterior, cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare, operatorul va realiza o nouă informare a utilizatorilor casnici, cu indicarea locației punctelor/spațiilor special amenajate pentru colectarea deșeurilor periculoase menajere.

(5) Campania de colectare a deșeurilor periculoase menajere se va realiza în toate punctele/spațiile stabilite și/sau direct la mijlocul de transport, pe durata a cel puțin 8 ore, de preferință întruna din zilele de sâmbătă, astfel încât să asigure participarea la acest sistem a unui număr cât mai mare de locuitori.

(6) Operatorul va transporta deșeurile periculoase menajere colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și/sau direct la depozitul/instalația de eliminare a deșeurilor periculoase, cu autospeciale destinate transportului deșeurilor periculoase.

(7) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor menajere periculoase la baza sa de lucru, dotat cu recipiente de stocare adecvate, precum containere pentru deșeuri periculoase de mari dimensiuni, , saci și containere pentru deșeuri periculoase solide și pulverulente, butoaie și containere pentru deșeuri periculoase lichide, care să nu permită scurgerea.

(8) Operatorul va asigura eliminarea deșeurilor periculoase menajere stocate temporar la depozitele autorizate pentru eliminarea deșeurilor periculoase, pe baza unui contract încheiat cu operatorul depozitului de deșeuri periculoase, în cazul în care depozitarea acestor deșeuri nu este permisă la depozitul de deșeuri nepericuloase.

(9) Cheltuielile cu gestionarea deșeurilor periculoase menajere vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale.

(10) În vederea reducerii costurilor cu eliminarea deșeurilor periculoase menajere, Delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile periculoase menajere către alte depozite/instalații de eliminare decât cele asigurate de operator, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie contracte de prestări servicii de depozitare a deșeurilor periculoase menajere cu operatorii depozitelor/instalațiilor respective.

(11) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor periculoase menajere din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea;

b) punctele/spațiile speciale de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantitățile totale colectate;

d) cantitățile transportate la spațiile de stocare temporară, dacă este cazul;

e) cantitățile transportate la depozitele de deșeuri periculoase și/sau la instalațiile de incinerare/coincinerare.

Art.25

(1) Deșeurile textile din deșeurile municipale colectate separat constau în deșeuri textile provenite de la populație, instituții publice și operatori economici care includ produse precum îmbrăcăminte, accesorii de modă, prosoape, lenjerii de pat, perdele și draperii, și alte asemenea.

(2) Deșeurile textile vor fi colectate periodic, la frecvența cerută prin caietul de sarcini, din punctele de colectare și din poartă în poartă" și/sau din locurile/spațiile special amenajate și dotate cu containere specifice pentru colectarea acestor deșeuri. Deșeurile textile pot fi colectate și în cadrul campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase.

(3) Operatorul va transporta deșeurile textile colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare.

(4) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor textile la baza sa de lucru.

(5) Operatorul va asigura valorificarea/reciclarea deșeurilor textile stocate temporar la instalațiile autorizate de valorificare/reciclare a deșeurilor textile, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor de valorificare/reciclare a deșeurilor textile.

(6) Eliminarea deșeurilor textile nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor nepericuloase.

(7) Cheltuielile cu colectarea, transportul și valorificarea/reciclarea deșeurilor textile vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale.

(8) În vederea reducerii costurilor cu valorificarea/reciclarea deșeurilor textile, delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile textile către alte instalații de valorificare/reciclare decât cele asigurate de operator, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de valorificare/reciclare a deșeurilor textile cu operatorii instalațiilor respective.

(9) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionarii deșeurilor textile din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea;
b) punctele/spațiile/zonele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
c) cantitățile totale colectate;
d) cantitățile de deșeuri textile încredințate către operatorii instalațiilor de tratare;
e) cantitățile de deșeuri textile nevalorificabile eliminate la depozitul de deșeuri

Art.26

(1) Deșeurile voluminoase din deșeurile municipale generate ocazional constau în deșeuri solide de dimensiuni mari provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, precum mobilier, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale. a

(2) Deșeurile voluminoase vor fi colectate periodic de către operator, la frecvența cerută prin caietul de sarcini, în cadrul a 4 campanii de colectare/an, din locurile/spațiile special amenajate pentru colectarea acestor deșeuri prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport, stabilite de către autoritățile administrației publice locale. Operatorul va factura Delegatarului/Beneficiarului pe baza cantităților colectate la tariful aferent gestionării deșeurilor voluminoase.

(3) În cazul campaniilor de colectare, deșeurile voluminoase sunt depuse de către utilizatori în locurile indicate de operator sau direct la mijlocul de transport, a căror locație și interval orar de

colectare/staționare sunt aduse la cunoștința utilizatorilor, în mass-media locală și pe site-ul operatorului.

(4) Programul campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase va fi anunțat, la începutul fiecărui an, iar ulterior cu cel puțin o săptămână înainte de derularea fiecărei campanii de colectare.

(5) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la utilizator, în urma solicitării adresate către operator. Operatorul va factura utilizatorul la tariful aferent gestionării deșeurilor voluminoase.

(6) Operatorul va transporta deșeurile voluminoase colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și separării fracției de deșeuri cu potențial de valorificare de fracția de deșeuri voluminoase nevalorificabilă.

(7) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor voluminoase la baza sa de lucru.

(8) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase stocate temporar, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor autorizate de sortare/valorificare a deșeurilor voluminoase. Cheltuielile cu colectarea, transportul și sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase vor fi incluse în tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, cu excepția cazului în care sortarea acestor deșeuri este realizează de către un operator aflat sub contract cu delegatarul, situație în care se includ în tarif numai cheltuielile cu colectarea și transportul deșeurilor voluminoase.

(9) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deșeurilor voluminoase, Delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile voluminoase către alte instalații de sortare/valorificare decât cele asigurate de către acesta, a căror locație va fi precizată, în scris, de către Delegatar. Operatorul are obligația să încheie, conform prevederilor legale, contractele de prestări servicii de sortare/valorificare a deșeurilor voluminoase cu operatorii instalațiilor respective.

(10) Eliminarea deșeurilor voluminoase nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșeuri al operatorului cu care Delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor nepericuloase.

(11) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea;

b) locațiile/zonele de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantitățile totale preluate de la utilizatorii casnici, respectiv utilizatorii non-casnici, la solicitarea acestora;

d) cantitățile de deșeuri voluminoase încredințate către operatorii instalațiilor de sortare/tratare;

e) cantitățile de deșeuri voluminoase nevalorificabile eliminate la depozitul de deșeuri.

Art.27

(1) Deșeurile din construcții provenite din locuințe sunt deșeuri generate ocazional din activități/lucrări de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, care nu necesită emiterea unei autorizații de construire/desființare. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe se realizează numai în containere standardizate acoperite sau în saci, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) În vederea colectării de către operator, deșeurile din construcții provenite din locuințe sunt aduse de utilizatorii casnici în locurile/spațiile stabilite de către autoritățile administrației publice locale, prevăzute cu căi de acces pentru mijloacele de transport.

(4) Colectarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe se poate face și direct de la utilizatorul casnic, în urma solicitării adresate către operator. Operatorul va factura utilizatorul la tariful aferent gestionării deșeurilor din construcții provenite din locuințe.

(5) Deșeurile care conțin azbest nu se amestecă cu celelalte deșeuri din construcții și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material. Personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

(6) Deșeurile periculoase din deșeurile din construcții provenite de la populație sunt colectate prin sistemul de colectare separată a deșeurilor periculoase menajere implementat la nivelul localității.

(7) Transportul deșeurilor din construcții se efectuează cu mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc împrăștierea acestora sau degajarea prafului.

(8) Operatorul va transporta deșeurile din construcții colectate la baza sa de lucru în vederea stocării temporare și separării fracției de deșeuri cu potențial de valorificare de fracția de deșeuri din construcții nevalorificabilă.

(9) Operatorul are obligația de a amenaja, autoriza și opera cel puțin un punct de stocare temporară a deșeurilor din construcții la baza sa de lucru.

(10) Operatorul va asigura sortarea/valorificarea deșeurilor din construcții stocate temporar, pe baza contractelor încheiate cu operatorul instalațiilor autorizate de sortare/valorificare a deșeurilor din construcții.

(11) Eliminarea deșeurilor din construcții nevalorificabile se va face numai la depozitul de deșeuri al operatorului cu care delegatarul a încheiat contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor nepericuloase.

(12) Cheltuielile legate de gestionarea acestor deșeuri (colectare și transport, sortare/valorificare și depozitare) vor fi acoperite din tariful pentru gestionarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe, aprobat de delegatar.

(13) În vederea reducerii costurilor cu sortarea/valorificarea deșeurilordin construcții, Delegatarul are dreptul, pe toată durata de derulare a contractului de delegare, să impună operatorului să transporte deșeurile din construcții către alte instalații de sortare/valorificare decât cele asigurate de acesta, a căror locație va fi precizată, în scris, de către delegatar. Operatorul are obligația să încheie, necondiționat, contractele de prestări servicii de sortare/valorificare a deșeurilor din construcții cu operatorii instalațiilor respective.

(14) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor din construcții provenite din locuințe din care să rezulte:

a) data în care s-a realizat colectarea;

b) punctele/spațiile de colectare de unde s-a făcut colectarea;

c) cantitățile totale preluate de la utilizatorii casnici, la solicitarea acestora;

d) cantitățile de deșeuri din construcții încredințate către operatorii stațiilor de sortare/concasare:

e) cantitățile de deșeuri din construcții nevalorificabile eliminate la depozitul de deșeuri.

(15) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

Art.28

(1) Transportul fracțiilor de deșeuri se realizează de către operator numai cu autospeciale destinate categoriei de deșeuri colectate separat, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autospecialelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autospecialele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului și tipul fracției de deșeu.

(4) Autospecialele trebuie să aibă dimensiunile și capacitatea de transport adaptate la condițiile de drum existente în localitate, precum și la structura arhitecturală a diferitelor clădiri.

(5) Personalul operativ care deservește autospecialele trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Autospecialele se vor deplasa pe traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului. Pentru minimizarea cheltuielilor cu transportul deșeurilor, delegatarul are dreptul să solicite operatorului să transporte deșeurile colectate către stații de transfer.
a

(7) Consiliile locale/asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, stabilesc arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale, preferabil între orele 6:00 - 22:00, în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la punctele/spațiile de colectare.

(8) Pentru fluidizarea traficului pe traseele cu trafic intens străbătute de autospeciale, autoritățile administrației publice locale vor analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale în intervalul orar 22:00-6:00, pe arterele cu iluminat public corespunzător, inclusiv din punct de vedere al asigurării liniștii publice și costurilor suplimentare suportate de către operator.

(9) Autospecialele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate și dezinfectate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare. Apele uzate provenite din spălatul autospecialelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

Art.29

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autospecialelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație Delegatarului și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

Art.30

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;

b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, agreate de către autoritățile administrației publice locale;

c) să ridice în totalitate deșeurile și să nu le abandoneze pe traseu, inclusiv cele existente pe traseul de colectare și transport, la solicitarea autorității administrației publice locale/asociației de dezvoltare intercomunitară sau conform procedurii convenite cu aceasta;

d) să informeze populația privind colectarea separată corectă a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare agreate cu autoritatea administrației publice locale/ asociația de dezvoltare intercomunitară.

e) să efectueze determinările de compoziție a deșeurilor și indicele de generare al deșeurilor menajere aplicând metode adecvate conform recomandărilor Comisiei Europene "Metodologia pentru analiza deșeurilor solide - SWA-Tool" sau a unui standard național și/sau european în vigoare, convenite cu autoritatea administrației publice locale /asociația de dezvoltare intercomunitară.

Secțiunea 2

Sortarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stațiile de sortare

Art.31

(1) Sortarea deșeurilor municipale de hârtie, metal, plastic și sticlă în stațiile de sortare se realizează numai de către operatorii stațiilor de sortare care au contract de delegare încheiat cu unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială de pe raza căreia provin deșeurile și/sau hotărâre de dare în administrare a acestei activități.

(2) Operatorii care prestează activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale transportă deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la spațiile de stocare temporară special amenajate în incinta stațiilor de sortare, pe categorii de deșeuri.

(3) Operatorul stației de sortare are dreptul să efectueze inspecția vizuală a deșeurilor atât la intrarea în stația de sortare cât și la locul de descărcare.

(4) În cazul în care operatorul stației de sortare constată că deșeurile nu corespund codurilor de deșeuri 20 01 și 15 01, impuse de legislația în vigoare, sau au un grad de impurificare cu materiale/deșeuri neconforme mai mare decât cel aferent indicatorului de performanță pentru operarea stației de sortare prevăzut în actul de atribuire al activității, acesta are dreptul să respingă preluarea deșeurilor și să sesizeze autoritatea contractantă, în vederea stabilirii măsurilor de remediere/soluționare.

Art.32

(1) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, conform cerințelor din caietul de sarcini și specificațiilor tehnice pentru cerințele de calitate aplicabile deșeurilor sortate.

(2) Operatorii stațiilor de sortare asigură predarea deșeurilor sortate către operatorii instalațiilor de reciclare, precum și transportul reziduurilor rezultate din procesul de sortare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

Art.33

(1) Operatorul stației de sortare va întocmi și gestiona o baza de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, categoria de deșeuri transportată cu specificarea codului/codurilor de deșeu, cantitatea și categoria de deșeuri recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deșeuri recepționată, de la fiecare operator, pe fiecare tip/categorie de deșeuri;

c) cantitățile de deșeuri sortate, pe tipuri de materiale;

d) cantitățile de reziduuri rezultate din procesul de sortare;

e) cantitățile de deșeuri sortate încredințate operatorilor instalațiilor de reciclare, pe tipuri de materiale;

f) cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

g) veniturile realizate din valorificarea deșeurilor reciclabile sortate;

h) costurile suportate pentru valorificarea energetică a reziduurilor rezultate din procesul de sortare.

(2) Operatorul are obligația să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de deșeuri sortate, precum și de reziduuri, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Art.34

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

Art.35

Prevederile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă, colectate separat, în stațiile/instalațiile de sortare din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeurilor.

Secțiunea 3

Tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalația de tratare mecano-biologică sau, după caz, în instalația integrată de tratare

Art.36

(1) În cadrul stației/instalației de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, deșeurile reziduale colectate separat sau în amestec cu biodeșeurile, astfel încât să se asigure reducerea volumului acestora și un grad cât mai mare de recuperare/valorificare a fracției de materiale reciclabile și a fracției organice rezultate în urma tratării mecanice.

(2) Nu sunt acceptate la instalația de tratare mecano-biologică deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat și deșeurile periculoase.

Art.37

(1) Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componența biodegradabilă din deșeurile reziduale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile cu potențial de valorificare prin reciclare recuperate în urma procesului de tratare/separare mecanică vor fi colectate, stocate temporar și încredințate operatorilor instalațiilor de reciclare.

Art.38

(1) Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din fracția organică fermentabilă să se obțină deșeuri tratate cu potențial de valorificare și/sau o fracție biostabilizată/biouscată, inertă din punct de vedere biologic, ce poate fi transportată la depozit pentru a fi utilizată ca material de acoperire sau valorificată ca material pentru rambleiere.

(2) Fracția inertă rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită și transformată prin procedee de tratare suplimentare în produs RDF/SRF cu potențial de valorificare energetică, utilizat drept combustibil alternativ în instalații de incinerare și coincinerare, dar și în alte sectoare care produc căldură/energie.

(3) Operatorul stației/instalaților de tratare mecano-biologică va detalia în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri trimisă la depozit să fie minimă, iar ținta de deviere de la depozitare prevăzută de actele normative incidente să fie atinsă.

Art.39

(1) Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare mecano-biologică trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

(2) Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

(3) Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate de către operator conform prevederilor din autorizația de gospodărire a apelor.

Art.40

(1) Operatorul instalațiilor/stației de tratare mecano-biologică va întocmi și gestiona o baza de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile reziduale, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeuri recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deșeuri reziduale recepționată, de la fiecare operator;

c) cantitatea de deșeuri reciclabile rezultată din tratarea mecanică a deșeurilor reziduale;

d) cantitatea de CLO transportată la depozitul de deșeuri și/sau utilizată ca material de rambleiere;

e) cantitatea de reziduuri transportată pentru eliminare la depozit și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

f) cantitatea de RDF și/sau SRF încredințată operatorilor instalațiilor de incinerare și coincinerare, dacă este cazul;

(2) Operatorul are obligația să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de deșeuri, RDF, SRF, CLO, precum și de reziduuri, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Art.41

Prevederile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare mecano-biologică realizată prin intermediul instalațiilor de tratare mecano-biologică din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeurilor.

Secțiunea 4

Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalația de compostare

(1) În cadrul stației/instalației de compostare se acceptă numai biodeșeurile colectate separat.

(2) Din tratarea aerobă a biodeșeurilor rezultă compost care poate fi introdus pe piață și/sau utilizat ca fertilizant în agricultură și la ameliorarea solurilor, în conformitate cu categoriile de folosință prevăzute în Legea nr. 181/2020.

(3) Materialul care în urma procesului de compostare nu îndeplinește cerințele categoriilor de folosință poate fi supus din nou compostării. Dacă după repetarea operațiunii acesta este neconform, este eliminat în conformitate cu legislația de mediu.

Art.42

(1) Operatorul stației/instalației de compostare va întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia biodeșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin biodeșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de biodeșeuri recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de biodeșeuri recepționată, de la fiecare operator;

c) cantitățile de compost rezultate, pe categorii de folosință;

d) cantitatea de reziduuri rezultată din procesul de compostare;

e) cantitățile de compost introduse pe piață și/sau utilizate în agricultură;

f) cantitățile de reziduuri transportate pentru eliminare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

(2) Operatorul are obligația să ia măsuri pentru evitarea formării de stocuri de biodeșeuri, precum și de compost, care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau să prezinte riscuri de producere incendii.

Art.43

Spațiile în care se desfășoară activitatea de tratare aerobă trebuie să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini, pe care operatorii sunt obligați să le mențină pe toată perioada în care prestează activitatea.

Art.44

Prevederile prezentei secțiuni se aplică inclusiv pentru activitatea de tratare aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalațiile de compostare din cadrul instalațiilor integrate de tratare a deșeurilor.

Secțiunea 5

Eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase.

Art.45

(1) Depozitarea deșeurilor reziduale și reziduurilor rezultate din procesele de tratare a deșeurilor municipale, precum și a oricăror alte tipuri de deșeuri nepericuloase din deșeurile municipale care nu pot fi valorificate, inclusiv a deșeurilor rezultate din prestarea serviciilor conexe serviciului de salubrizare, precum cele rezultate din gestionarea deșeurilor voluminoase și gestionarea deșeurilor din construcții provenite din lucrările de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, este permisă numai în depozitele conforme de deșeuri nepericuloase.

(2) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația să dețină, în termen de valabilitate, toate autorizațiile necesare prestării activității, prevăzute de legislația în vigoare, în special, cu privire la autorizația/autorizația integrată de mediu, precum și să obțină licența pentru activitatea de eliminare prin depozitare a deșeurilor prevăzute la alin. (1), în termen de cel mult 90 de zile de la data semnării contractului de delegare cu unitatea administrativ-teritorială/asociația de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul președintelui ANRSC nr. 100/2023, cu modificările ulterioare.

(3) Operatorul are obligația să accepte la depozitare numai deșeurile provenite de pe raza unităților administrativ-teritoriale care i-au atribuit, prin contractul de delegare, activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor.

(4) Operatorul depozitului de deșeuri are obligația de a întocmi și gestiona o bază de date, cu cel puțin următoarele informații:

a) denumirea operatorului de la care preia deșeurile, sursa/unitatea administrativ-teritorială din care provin deșeurile, numărul de înmatriculare al autovehiculului cu care se efectuează transportul, cantitatea de deșeuri recepționată pe fiecare transport;

b) cantitatea totală de deșeuri recepționată, de la fiecare operator, pe categorii/tipuri de deșeuri;

c) volum de levigat/epurat, cantitatea de gaz de depozit captată și capacitatea rămasă a celulei.

Art.46

Cerințele și măsurile operaționale și tehnice pe care operatorul trebuie să le respecte la depozitarea deșeurilor, în scopul prevenirii sau reducerii cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului și sănătății umane, generate de depozitarea deșeurilor, pe toată durata de exploatare a depozitului, sunt prevăzute în Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor, aprobat prin Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.47

În nivelul tarifelor aprobate de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de asociația de dezvoltare intercomunitară pentru activitatea de depozitare a deșeurilor se includ obligatoriu cheltuielile cu fondul de închidere și monitorizare post-închidere a depozitului, precum și cheltuielile cu garanția financiară pentru mediu, în conformitate cu dispozițiile art. 12 alin. (2) și alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare.

Art.48

Operarea și administrarea depozitului se realizează de către operator cu respectarea următoarelor proceduri prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 2/2021, cu modificările și completările ulterioare:

a) procedura de acceptare a deșeurilor în depozitul de deșeuri;

b) procedura de control și urmărire în faza de exploatare a depozitului de deșeuri;

c) procedura de închidere a depozitelor de deșeuri și monitorizarea post-închidere a acestora.

Art.49

În situația în care celula/depozitul în operare atinge pragul de 75% din capacitatea proiectată, autoritățile administrației publice locale au obligația de a lua măsuri pentru deschiderea altei celule sau unui depozit de deșeuri municipale.

Anexa 1. - Indicatori tehnici de performanță pentru activitățile de salubrizare și nivelul penalităților pentru neîndeplinirea acestora

Tabel 1. Indicatori de performanță pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor

Nr. crt.		Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare
1. CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE				
1.1	**Eficiența în încheierea Contractelor cu utilizatorii (total)**	Numărul de contracte încheiate între Operator și utilizatori (producători de deșeuri) raportat la numărul de solicitări, pe categorii de utilizatori	%	100*
* în primele 6 luni de la data semnării contractului se acceptă minim 70%				
1.2	**Eficiența în încheierea Contractelor cu utilizatorii (în 10 zile)**	Numărul de contracte încheiate între Operator și utilizatori (producători de deșeuri) în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul cererilor, pe categorii de utilizatori	%	100
1.3	**Eficiența în îmbunătățirea parametrilor de calitate prevăzuți în Contracte cu utilizatorii**	Numărul de contracte cu utilizatorii modificate cu privire la îmbunătățirea parametrilor de calitate ai activității prestate raportat la numărul de cereri justificate de modificare a clauzelor contractuale	%	100
1.4	**Eficiența în îmbunătățirea parametrilor de calitate prevăzuți în Contracte cu utilizatorii (în 10 zile)**	Numărul de contracte cu utilizatorii modificate în mai puțin de 10 zile calendaristice de la primirea solicitării justificate din partea utilizatorului, raportat la numărul de cereri de modificare a clauzelor contractuale	%	100
2. EFICIENȚĂ ÎN GESTIONAREA ȘI EXECUTAREA CONTRACTELOR				
2.1	**Numărul de containere/pubele puse la dispoziție**	Numărul de containere/pubele puse la dispoziție, în funcție de tipul de recipient raportat la numărul de cereri justificate primite	%	100

2.2	**Numărul de situații de remediere a defecțiunilor în 24 h de la semnalarea defecțiunii**	Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 24 de ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații	%	100
2.3	**Numărul de reclamații scrise la care s-a răspuns**	Numărul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	%	100
2.4	**Numărul de reclamații scrise justificate (care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului)**	Numărul de reclamații scrise justificate, care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului, raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	%	max. 5 la 20.000 de utilizatori
3. INDICATORI TEHNICI DE MONITORIZARE CORELAȚI CU ȚINTELE				
3.1	**Rata de acoperire a serviciului de salubrizare**	Populația care beneficiază de colectarea deșeurilor raportat la populația totală la nivel de unitate teritorial administrativă	%	100
3.2	**Deșeuri menajere periculoase colectate separat**	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectată separat în campanii	%	100
3.3	**Deșeuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/eliminare**	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectată separat trimisă la tratare/eliminare raportat la cantitatea totală de deșeuri menajere periculoase colectate	%	100
3.4	**Deșeuri voluminoase colectate separat**	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectată separat în campanii/la cererea utilizatorilor	%	100
3.5	**Deșeuri voluminoase trimise la tratare/ valorificare/ eliminare**	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectată separat trimisă la tratare/eliminare raportată la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectată de la populație	%	100

3.6	**Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimisă anual la reciclare**	Procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația TMB.	%	minim 3
3.7	**Colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale**	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procent din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.	%	70
3.8	**Colectarea separată a biodeșeurilor**	Cantitatea de biodeșeuri colectată separat ca procentaj din cantitatea totală generată de biodeșeuri din deșeurile municipale din zonele în care se face colectare separată a acestei fracții În caietele de sarcini/contractele de delegare aferente zonelor de gestionare a deșeurilor se pot introduce indicatori de performanță mai ridicați pentru a asigura atingerea țintelor de reciclare și reutilizare	%	minim 45 începând cu anul 2024
3.9	Operarea instalației de tratare aerobă (compostare) a biodeșeurilor	Cantitatea de deșeuri încredințată în vederea eliminării prin depozitare ca procent din cantitatea acceptată la instalație	%	10
3.10	Operarea instalației TMB	Cantitatea de deșeuri încredințată în vederea eliminării prin depozitare ca procent din cantitatea acceptată la instalația TMB pentru tratarea deșeurilor reziduale	%	48
4. RECLAMAȚII ȘI SESIZARI				

4.1	**Obligații din licențe și autorizații**	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorii de colectare și transport a obligațiilor din licențe și autorizații	nr.	0
4.2	**Control organisme abilitate**	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorilor de colectare și transport rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.	0
4.3	**Despăgubiri datorate culpei operatorului**	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității de colectare și transport	nr.	0
4.4	**Neconformități constatate**	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara privind activitatea de colectare și transport	nr.	0

Tabel 2. Indicatori de performanță pentru activitatea de operare a stațiilor de sortare, a instalației de TMB/biostabilizare și a activității de depozitare

Nr. crt.		**Indicatori de performanță**	**Unitate masură**	**Valoare**
ACTIVITATEA DE SORTARE				
1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI ȘI TEHNICI PENTRU SORTARE				
1.1	**Neconformități constatate**	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/ A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara/ Consiliului Județean Hunedoara privind activitatea de sortare a deșeurilor	nr.	0
1.2	**Eficiență în sortare**	Cantitatea totală de deșeuri reciclabile trimise spre reciclare raportată la cantitatea de deșeuri intrată în stația/ stațiile de sortare.		75%

		Cantitatea totală de reziduuri din sortare trimisă la eliminare prin depozitare		< 25%
2. RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI				
2.1	**Obligații din licențe și autorizații**	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul stației de sortare a obligațiilor din licențe și autorizații	nr.	0
2.2	**Control organisme abilitate**	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului stației de sortare rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.	0
2.3	**Despăgubiri datorate culpei operatorului**	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului stației de sortare sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activităților de tratare a deșeurilor	nr.	0
ACTIVITATEA DE DEPOZITARE ȘI INSTALAȚIA DE TMB				
1. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU ACTIVITATEA DE DEPOZITARE ȘI INSTALAȚIA DE TMB				
1.1	**Neconformități constatate**	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/ A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara/ Consiliului Județean Hunedoara privind activitatea de tratare a deșeurilor	nr.	0
1.2	**Calitatea deșeurilor tratate biologic**	Ponderea materialului biodegradabil în deșeurile rezultate după faza de maturare	%	20
1.3	**Gradul de compactare**	Operatorul trebuie să asigure un grad cât mai mare de compactare a deșeurilor în depozit		Minim 0,9 % tone/mc.
1.4	**Colectarea și tratarea levigatului și a gazului de depozit**	Operatorul trebuie să asigure funcționarea corespunzătoare a sistemelor de colectare și tratare a levigatului și a gazului de depozit	%	100

1.5	**Cantitatea de deșeuri eliminată prin depozitare**	Cantitatea de deșeuri încredințată în vederea eliminării prin depozitare ca procent din cantitatea acceptată la instalația TMB.	%	48
1.6	**Acoperire zilnică**	Operatorul se va asigura ca deșeurile depozitate în depozit să fie acoperite zilnic, la sfârșitul zilei de lucru	%	100
2. INDICATORI TEHNICI				
Depozitarea deșeurilor biodegradabile municipale				
2.1	**Raportarea cantităților privind deșeurile biodegradabile municipale depozitate**	Operatorul va raporta anual Delegatarului/ A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara cantitatea totală de deșeuri biodegradabile municipale depozitate. Cantitatea de deșeuri biodegradabile municipale depozitate se va determina și raporta în conformitate cu metoda(ele) aprobată/e de către Delegatar/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara .	%	100
3. RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI				
3.1	**Obligații din licențe și autorizații**	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul instalației de tratare mecano-biologică a obligațiilor din licențe și autorizații	nr.	0
3.2	**Control organisme abilitate**	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului instalației de tratare mecano-biologică rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr.	0
3.3	**Despăgubiri datorate culpei operatorului**	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului instalației de tratare mecano-biologică sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activităților de tratare a deșeurilor	nr.	0

3.4	**Neconformități constatate**	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/ A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara /Consiliului Județean Hunedoara privind activitatea de tratare a deșeurilor	nr.	0

Tabel 3. Nivelul penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în tabelele 1 și 2 de mai sus

Denumire	**Descrierea indicatorului de performanță**	**Valoarea indicatorului**	**Penalități propuse**
Indicatori de performanta propuși pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor			
Numărul de containere/pubele puse la dispoziție	Numărul de containere/pubele puse la dispoziție, în funcție de tipul de recipient raportat la numărul de cereri justificate primite	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100% pe categorie de utilizatori
Numărul de situații de remediere a defecțiunilor în 24 h de la semnalarea defecțiunii	Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 24 de ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Numărul de reclamații scrise la care s-a răspuns	Numărul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100% pe categorie de utilizatori

Numărul de reclamații scrise justificate (care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului)	Numărul de reclamații scrise justificate, care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabila reclamantului, raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	max. 5% la 20.000 de utilizatori	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mare de 5%
Rata de acoperire a serviciului de salubrizare	Populația care beneficiază de colectare a deșeurilor raportat la populația totală la nivel de unitate teritorial administrativă	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100% pe categorie de utilizatori
Deșeuri menajere periculoase colectate separat	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectată separat în campanii.	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Deșeuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/eliminare	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectată separat trimisă la tratare/eliminare raportată la cantitatea totală de deșeuri menajere periculoase colectată	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Deșeuri voluminoase colectate separat	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectata separat în campanii/la cererea utilizatorilor.	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Deșeuri voluminoase trimise la tratare/ valorificare/ eliminare	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectată separat trimisă la tratare/ eliminare raportată la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectată de la populație	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%

Calitatea deșeurilor tratate biologic	Ponderea materialului biodegradabil în deșeurile rezultate după faza de maturare	20%	Pentru o pondere a materialului biodegradabil în deșeurile rezultate după faza de maturare mai mare de 20% se va aplica o penalitate contractuală de 50.000 lei (raportare anuală)
Obligații din licențe și autorizații	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorii de colectare și transport a obligațiilor din licențe și autorizații	0	500 lei/caz identificat
Control organisme abilitate	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorilor de colectare și transport rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0	500 lei/caz identificat
Despăgubiri datorate culpei operatorului	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității de colectare și transport	0	500 lei/caz identificat
Neconformități constatate	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara privind activitatea de colectare și transport	0	500 lei/caz identificat

Indicatori de performanță suplimentari pentru activitatea de operare a stațiilor de transfer, a stațiilor de sortare, a stației pentru TMB/biostabilizare			
Neconformități constatate	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara/Consiliului Județean Hunedoara privind activitatea de tratare a deșeurilor	0	500 lei/caz identificat
Indicatori de performanță pentru activitatea de depozitare a deșeurilor			
Gradul de compactare	Operatorul trebuie să asigure un grad cât mai mare de compactare a deșeurilor în depozit	Minim 0,9% tone/m^3	Penalitate de 10.000 lei în cazul unui grad de compactare mai mic de 0,9% tone/m^3 calculate pe baza cantităților de deșeuri depozitate și creșterea volumului deșeurilor într-o perioadă de 12 luni.
Colectarea și tratarea levigatului și a gazului de depozit	Operatorul trebuie să asigure funcționarea corespunzătoare a sistemelor de colectare și tratare a levigatului și a gazului de depozit	100%	Se aplică o penalitate de 5.000 lei în caz de neconformitate la 3 luni de la primirea unei notificări din partea Delegatarului sau a Autorității de mediu și, ulterior, o penalitate de 5.000 lei la sfârșitul fiecărei luni următoare până când sistemele devin conforme cu cerințele din notificare.
Acoperire zilnică	Operatorul se va asigura ca deșeurile depozitate în depozit să fie acoperite zilnic, la sfârșitul zilei de lucru	100%	Se aplică o penalitate de 5.000 lei pentru fiecare caz de neconformitate cu prevederile din autorizații (ca urmare a unei inspecții sau similar)
Raportarea cantităților privind deșeurile	Operatorul va raporta anual Delegatarului/ A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara cantitatea totală de deșeuri	100%	Pentru neîndeplinirea indicatorului se aplică o penalitate de 500 lei/lună

biodegradabile municipale depozitate	biodegradabile municipale depozitate. Cantitatea de deșeuri biodegradabile municipale depozitate se va determina și raporta în conformitate cu metoda(ele) aprobată/e de către Delegatar/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara .		
Obligații din licențe și Autorizații	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul stației de sortare și a instalației de tratare mecano-biologică a obligațiilor din licențe și autorizații	0	500 lei/caz identificat
Control organisme abilitate	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului stației de sortare și a instalației de tratare mecano-biologică rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0	500 lei/caz identificat
Despăgubiri datorate culpei operatorului	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului stației de sortare si a instalației de tratare mecano-biologică sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activităților de tratare a deșeurilor	0	500 lei/caz identificat

Neconformități constatate	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara/Consiliul Județean Hunedoara privind activitatea de tratare a deșeurilor	0	500 lei/caz identificat
Indicatori minimi de performanță corelați cu țintele privind gestionarea deșeurilor și penalitățile aferente			
Colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare. Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe4 baza compoziției deșeurilor.	70%	Pentru neatingerea indicatorului de performanță se vor plăti penalități stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță. Se va avea în vedere că există prevederi legale în vigoare care reglementează penalități pentru neîndeplinirea acestui IP, în mod automat, prin stabilirea tarifului care poate fi aplicat utilizatorilor.

Colectarea separată a biodeșeurilor	Cantitatea de biodeșeuri colectată separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de biodeșeuri din deșeurile municipale din zonele de unde se face colectarea separată a acestei fracții. Cantitatea de biodeșeuri colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către operatorul care asigură compostarea deșeurilor . În caietele de sarcini/contractele de delegare aferente zonelor de gestionare a deșeurilor se pot introduce indicatori de performanță mai ridicați pentru a asigura atingerea țintelor de reciclare și reutilizare	45% începând cu anul 2024	Pentru neatingerea indicatorului de performanță se vor plăti penalități stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță.
Operarea stației de sortare	Cantitatea totală de deșeuri reciclabile trimisă spre reciclare raportată la cantitatea de deșeuri intrată în stația/stațiile de sortare.	75%	Pentru neatingerea indicatorului de performanță se vor plăti penalități stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță. Se va avea în vedere că există prevederi legale în vigoare care reglementează penalități pentru neîndeplinirea acestui IP,.

	Cantitatea totală de reziduuri din sortare trimisă la depozitare prin eliminare.	<25%	Pentru neatingerea indicatorului de performanță se vor plăti penalități stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță.
Operarea instalației de tratare aerobă (compostare) a biodeșeurilor	Cantitatea de deșeuri încredințată în vederea eliminării prin depozitare ca procent din cantitatea acceptată la instalație	10%	Pentru neatingerea indicatorului de performanță se vor plăti penalități stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de performanță.
Operarea instalației de tratare mecano-biologică a deșeurilor reziduale	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare.ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația de TMB (%).	minim 3%	Pentru neatingerea indicatorului de performanță se va plăti contribuția pentru economia circulară și costurile pentru eliminarea prin depozitare.
	Cantitatea de deșeuri încredințată în vederea eliminării prin depozitare ca procent din cantitatea acceptată la instalația TMB pentru tratarea deșeurilor reziduale	48%	Neatingerea indicatorului atrage penalități suportate de către operator în caz de neîndeplinire a acesteia, stabilite la nivelul cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară și al cheltuielilor cu depozitarea deșeurilor pentru cantitățile de deșeuri municipale care depășesc cantitățile destinate a fi depozitate corespunzătoare indicatorilor de

			performanță. Conform OUG nr.30/2023,art.V, alin. (3)

NOTĂ: Penalitățile se vor aplica în conformitate cu Anexa 5 Metodologie privind procedurile de calculare și aplicare a penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în Regulamentul Serviciului de salubrizare privind deșeurile menajere și similare din Județul Hunedoara.

Anexa 2. - Contravenții în domeniul serviciului de salubrizare pentru operatori/utilizatori și cuantumul amenzilor aplicate

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidența sancțiuni	Cuantumul amenzii	
		Pentru persoane fizice (lei)	Pentru persoane juridice (lei)
Sancțiuni pentru operatorii și utilizatorii serviciilor de salubrizare			
1.1.	Încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice şi/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilităţi publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum şi nerespectarea condițiilor asociate licențelor		20.000-50.000
1.2.	Refuzul de a pune la dispoziția autorității de reglementare date/informații, sau furnizarea lor incorectă/incompletă		20.000-50.000
1.3.	Refuzul operatorului de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea lor incorectă / incompletă		20.000-50.000
1.4.	Furnizarea/prestarea serviciului de salubrizare în afara parametrilor tehnici/ cantitativi/ calitativi contractuali sau normativi		20.000-50.000
1.5.	Refuzul operatorilor de a se supune controlului/inspecțiilor sau obstrucționarea acestora, atât din partea autorităților de reglementare și control, cât și din partea autorităților delegante/contractante;		30.000-50.000
1.6.	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control		30.000-50.000
1.7.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de către operatorii fără licență eliberată potrivit prevederilor prezentei legi		30.000-50.000
1.8.	Neaplicarea măsurilor stabilite la control, atât din partea autorităților de reglementare și control, cât și din partea autorităților delegante/contractante		30.000-50.000
1.9.	Nesolicitarea de către operatori a acordării licenței, în termen de 90 de zile de la data aprobării hotărârii de dare în administrare sau, după caz, de la data semnării contractului de delegare a gestiunii		30.000-50.000

1.10.	Practicarea unor preţuri şi/sau tarife neaprobate sau mai mari decât cele aprobate de autorităţile administraţiei publice locale, de asociaţiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice sau de autoritatea de reglementare competentă, după caz, în baza metodologiilor stabilite de autorităţile de reglementare competente		30.000-50.000
1.11.	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice fără contract de delegare a gestiunii		30.000-50.000
1.12.	Încheierea de către autorităţile contractante a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilităţi publice fără respectarea prevederilor Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice şi/sau a legislaţiei specifice fiecărui serviciu;		30.000-50.000
1.13.	Aprobarea obiectivelor de investiţii publice aferente infrastructurii tehnico-edilitare a serviciilor de utilităţi publice fără respectarea documentaţiilor de urbanism, amenajarea teritoriului şi de protecţia mediului, adoptate potrivit legii;		30.000-50.000
1.14.	Nerespectarea de către operatori a normelor privind protecţia igienei publice şi a sănătăţii populaţiei, a mediului de viaţă al populaţiei şi a mediului		30.000-50.000
1.15.	Prin derogare de la dispoziţiile art. 8 alin. (2) lit. a) din Ordonanţa Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările şi completările ulterioare, pentru încălcarea repetată a a normelor reiterate în punctele 1.1-1.14, ale prezentei anexe.		5% din cifra de afaceri
1.16.	Refuzul operatorul de salubrizare de a se supune auditului sau de a împiedica realizarea acestuia din partea autorităților contractante sau delegatarilor		50.000-70.000
Constatarea contravenţiilor prevăzute la punctele 1.1-1.16 şi aplicarea sancţiunilor se fac, conform competenţelor stabilite prin Legea nr. 51/ 2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, de către reprezentanţii împuterniciţi ai ministrului afacerilor interne, ministrului dezvoltării regionale şi administraţiei publice, ai ministrului transporturilor, ai ministrului finanţelor publice, ai preşedinţilor A.N.R.S.C., ai Gărzii Naţionale de Mediu din subordinea Ministerului Mediului, Apelor şi Pădurilor, ai preşedinţilor consiliilor judeţene, ai primarilor sau, după caz, ai preşedinţilor asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilităţi publice, în temeiul mandatului ce le-a fost acordat de către unităţile administrativ-teritoriale membre.			

1.17.	Prestarea de către operator a uneia dintre activităţile reglementate de Legea nr.101/2006 serviciului de salubrizare a localităţilor, fără aprobarea autorităţilor administraţiei publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii		30.000-50.000
1.18.	Modificarea neautorizată de utilizatori a echipamentelor/dotărilor aferente sistemelor	500 – 1.000	2.000 – 5.000
1.19.	Nerespectarea de către autorităţile administraţiei publice locale a obligaţiei de a institui taxe de salubrizare pentru utilizatorii care refuză încheierea contractelor de prestări servicii cu operatorii de salubrizare.		5.000 -15.000
1.20.	Aprinderea şi/sau arderea deşeurilor din recipientele de precolectare/colectare sau de ardere a deşeurilor vegetale rezultate de la operaţiunile de curăţare a spaţiilor verzi, arbuştilor, arborilor etc.	1.500-3.000	1.500 -3.000
1.21.	Refuzul utilizatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubrizare licenţiat în aria de delegare respectivă	500-1.000	500-1.000
1.22.	Refuzul utilizatorului să asigure colectarea separată a deşeurilor pe care le-a generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităţilor lucrative pe care le desfăşoară, în recipientele distinct inscripţionate, individuale sau amplasate în punctele de colectare şi, după caz, la centrele de colectare prin aport voluntar a deşeurilor	100-300	100-300
Constatarea contravenţiilor prevăzute la punctele 1.17-1.22 şi aplicarea sancţiunilor se fac de către: a) persoanele împuternicite din cadrul autorităţilor administraţiei publice locale sau, după caz, persoanele împuternicite din cadrul aparatului tehnic al asociaţiei de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului primit de la unităţile administrativ-teritoriale membre ale asociaţiei, pentru contravenţiile prevăzute la punctele 1.17, 1.18, 1.20 – 1.22; b) agenţii constatatori ai A.N.R.S.C., pentru contravenția prevăzute la punctul 1.19.			
1.23.	Nerespectarea de către producătorii de deşeuri şi deţinătorii de deşeuri a obligației de a se asigura că deşeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operaţiuni de valorificare	5.000-15.000	40.000-60.000
1.24.	Nerespectarea de către unităţile şi întreprinderile care valorifică deşeurile a obligației de a evita formarea de stocuri de deşeuri care		40.000 – 60.000

	urmează să fie valorificate, precum şi de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătăţii populaţiei		
1.25.	Producătorii de deşeuri şi deţinătorii de deşeuri, au obligaţia să colecteze deşeurile separat şi să nu le amestece cu alte deşeuri sau materiale cu proprietăţi diferite.	5.000-15.000	40.000-60.000
1.26.	Predarea de către operatorii economici autorizaţi din punctul de vedere al protecţiei mediului să efectueze operaţiuni de colectare de deşeuri la alte instalaţii autorizate sau neautorizate pentru efectuarea unei operaţiuni de eliminare sau valorificare, după caz		40.000-60.000
1.27.	Reclasificarea deşeurilor periculoase ca deşeuri nepericuloase de către producătorul sau deţinătorul de deşeuri prin diluarea sau amestecarea acestora în scopul de a diminua concentraţiile iniţiale de substanţe periculoase la un nivel mai mic decât nivelul prevăzut pentru ca un deşeu să fie definit ca fiind periculos.	30.000-45.000	50.000-70.000
1.28.	Abandonarea, aruncarea, precum şi ascunderea deşeurilor	30.000-45.000	50.000-70.000
1.29.	Eliminarea, deţinerea, păstrarea deşeurilor în afara spaţiilor autorizate în acest scop.	30.000-45.000	50.000-70.000
1.30.	Incendierea oricărui tip de deşeu şi/sau substanţă sau obiect	30.000-45.000	50.000-70.000
1.31.	Îngroparea deşeurilor de orice fel este interzisă	30.000-45.000	50.000-70.000
1.32.	Nerespectarea de către persoanele fizice a obligației de a depune deşeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deşeurilor municipale gestionate de către operatorilor autorizați	10.000-20.000	
1.33.	Persoanele fizice care deţin în gospodărie uleiuri vegetale folosite sunt obligate să predea, cu titlu gratuit, întreaga cantitate numai operatorilor autorizaţi să desfăşoare activităţi de salubritate, colectare, valorificare şi/sau de eliminare a uleiurilor uzate	10.000-20.000	

1.34.	Nerespectarea de către operatorii economici autorizaţi din punctul de vedere al protecţiei mediului pentru activitatea de eliminare a deşeurilor a oricăreia din obligaţiile: a) de a asigura eliminarea în totalitate a deşeurilor care le sunt încredinţate; b) de a folosi cele mai bune tehnici disponibile şi care nu implică costuri excesive pentru eliminarea deşeurilor; c) de a introduce în instalaţia de eliminare numai deşeurile menţionate în autorizaţia emisă de agenţia judeţeană pentru protecţia mediului, ANPM, după caz, şi să respecte tehnologia de eliminare aprobată de acestea.		40.000-60.000
Constatarea contravenţiilor de la pucntele 1.23 – 1.34 şi aplicarea sancţiunilor se realizează, după caz, de comisari şi persoane împuternicite din cadrul Gărzii Naţionale de Mediu, Gărzilor forestiere, autorităţilor administraţiei publice locale, poliţiei locale, precum şi de către ofiţerii şi agenţii de poliţie din cadrul Poliţiei Române, respectiv de către ofiţerii şi subofiţerii din cadrul Jandarmeriei Române, conform atribuţiilor stabilite prin normele juridice în vigoare.			

Anexa 4. - Procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de sortare a CMID Bârcea Mare

Preambul:

(1) Prezenta procedură este obligatorie pentru operatoriidelegați care operează CMID Bârcea Mare și pentru cei care aduc deșeuri reciclabile colectate separat din Zonele 2 și 3 ale SMID Hunedoara;prezenta procedură este anexă la contractele de delegare ale acestora;

(2) Intrarea în vigoare a prevederilor acestei proceduri este în termende 14 zile calendaristice de la semnarea Actelor adiționale la contractele de delegare ale Operatorilor.

(3) Orice modificre a procedurii de acceptare se face printr-o noua versiune care înlocuiește versiunea precedentă de la data de intrare în vigoare.

(4) Monitorizarea respectarii prezentei proceduri precum și diligențele de optimizare ori deciziile de rezolvare a disputelor sunt de competența A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara.

Definiții*:*

1. Subfracții valorificabile = deșeuri reciclabile, având o compoziție de monomaterial, rezultate din procesul de sortare al deșeurilor reciclabile colectate separat pe fracții complementare, care pot fi valorificate prin vânzare către reciclatori finali, ori pot fi valorificate energetic ca RDF sau SRF.

2.Tipuri de deșeuri reciclabile = fracții de deșeuri reciclabile colectate separat, segmentate în funcție de zona de proveniență (rural/urban) și în funcție de infrastructura de colectare disponibilă (case, blocuri). Acestor tipuri de deseuri, pentru operativitate, li se atribuie un cod intern, pentru o usoară distingere.

Art. 1. (1)Toate tipurile de deșeuri reciclabile colectate de pe raza județului Hunedoara,cu infrastructura de colectare pusă la dispoziție utilizatorilor,vor putea fi stocate temporar în Stațiile de Transfer și transportate separat (pe fracții colectate) de către operatorul de colectare, inclusiv ținând cont de zona lor de generare/tipul de deșeu reciclabil, înainte de fi predate separat la CMID Bârcea Mare, după cum este ilustrat în tabelul 1.

(2) Operatorul Stației de Sortare nu are dreptul să refuze accesul în Stația de Sortare și sortarea cantităților de deșeuri declarate de Operatorul de colectare ca deșeuri reciclabile colectate separat pe tipuri, conform tabelului 1.

(2) Operatorul Stației de Sortare va prevedea un spațiu de stocare zilnic (cu boxe separate care previn amestecul acestora- cu fracția de hârtie/carton ân spații acoperite) pentru toate tipurile de deșeuri ce urmează a fi sortate, segmentate pe zona de generare declarată de operatorul de colectare;

(3) Operațiunea de sortare a deșeurilor reciclabile, stocate distinct, pe tipuri, în boxele Stației de Sortare, se va face distinct, pe șarje de tipuri, astfel încât să nu se producă amestecul refuzului de bandă al acestor tipuri de deșeuri.

(4) Operatorul Stației de Sortare va prevedea suplimentar un spațiu cu boxe separate pentru stocarea refuzului de bandă rezultat din sortarea fiecarui tip de deșeuri prelucrat în șarje.

(5) Operatorul Stației de Sortare marchează clar boxele destinate fiecărui tip de deșeu precum și fiecarui tip de refuz de bandă.

Tabel 1. Tipurile de deșeuri reciclabile și spațiu de stocare, inclusiv refuzul de bandă

A	B	C	D
Cod intern al tipului	**Fracția de deșeu reciclabil și sursa de generare -TIPUL**	**Volumul disponibil al zonei de stocare separata-presortare (mc)**	**Spatiu temporar/volumul alocat refuzului de bandă (mc)**
	TIP PLASTIC/METAL		
TP1	**plastic/metal - case DTD**	**96**	**24**
TP2	**plastic/metal - Blocuri**	**71**	**18**

	TIP HÂRTIE/CARTON		
TH1	**hârtie/carton - case - DTD**	**17**	**6**
TH2	**hârtie/carton - Blocuri**	**6**	**2**
	TIP STICLĂ		
TS1	sticlă - rural	**9**	
TS2	sticlă - urban	**7**	

Art. 2. (1) Predarea între operatori a tutror tipurilor de deșeuri reciclabile se va face prin cântărire, menționându-se pe bonul de cântar codul intern al tipului de deșeu, așa cum este ilustrat în coloana A din Tabelul 1.

(2) Descărcarea tipurilor de deșeu se va face în zona de depozitare în boxa marcată corespunzător tipului de deșeu reciclabil.

Art. 3. (1) Operatorul Stației de sortare își va organiza activitatea de sortare în șarje separate pentru fiecare tip de deșeuri reciclabile. Raportul de sortare va fi întocmit după fiecare șarjă și va menționa codul intern al tipului de deșeu sortat.

(2) Copia tuturor Raportelor de sortare, împreună cu centralizarea rezultatelor din sortarea din ziua respectivă vor fi transmise electronic către A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara la sfârșitul fiecărei zile de lucru, sau, cel mai târziu, până a 2-a zi la orele 09.00.

(3) Refuzul de bandă rezultat pe tipuri va fi stocat separat, în boxele marcate cu codul intern al deșeului supus sortării, pentru o perioadă de 24 h (sau până la 72h la sfârșit de săptămână ori sărbători legale). După acest interval, refuzul de bandă va fi dus la depozitare.

Art. 4. (1) Pentru monitorizarea activității de sortare, întregul flux al deșeurilor reciclabile (de la recepție la stocare și depozitare) va fi pus sub supraveghere video 24/24h. Se va asigura prin grija operatorului de sortare stocarea video pentru ultimele 7 zile; datele vor fi puse la dispoziția A.D.I.

S.I.G.D. Județul Hunedoara la simpla cerere scrisă sau cu ocazia procedurilor de monitorizare/verificare/arbitraj.

(2) A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara își rezervă neîngrădit dreptul de control inopinat la Stația de Sortare pentru a observa gradul de respectare al prezentei proceduri. Fiecare control se va încheia cu un Raport în care se vor aduce la cunostință neconformitățile, modalitățile și termenele de soluționare, precum și eventualele sancțiuni prevăzute de lege, contract sau de regulamentele în vigoare.

(3) Atunci cand consideră necesar, A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara poate proceda la un control inopinat privind activitatea de sortare și rezultatul sortării zilei precedente, pentru un tip de deșeu sau mai multe, prin verificarea gradului de conținut reciclabil în refuzul de bandă al respectivului tip de deșeu colectat.

Astfel, procedura de verificare a acurateții înregistrării procentului de refuz de bandă se face după cum urmează:

I. A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara centralizează pe codul de deșeu care face obiectul verificării, întreaga cantitate sortată în ziua precedentă, cantitățile de subfracții de deșeuri valorificabile rezultate din procesul de sortare, apoi determină prin diferență procentul de refuz de banda al acestei șarje de sortare.

II. A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara, împreună cu personal desemnat de Operatorul de la CMID Bârcea Mare la sosirea echipei de control în stație, în termenul de păstrare al refuzului de bandă descris la art. 3, alin (3), dar în timpul orarului de funcționare al Stației de Sortare, trece la identificarea (prin resortare) de deșeuri reciclabile valorificabile (inclusiv energetic) pe care le cântarește la sfârșitul acestui proces.

III. Dacă, urmare a operațiunilor precedente, procentul de material reciclabil identificat în refuzul de bandă este mai mic sau egal cu 5% raportat la cantitatea de refuz de bandă analizată, atunci se consideră ca sortarea s-a efectuat corespunzător.

IV. Dacă procentul de material reciclabil (exclus material organic) identificat în refuzul de bandă este mai mare de 5%, atunci acest aspect va fi notificat într-un Raport de control, iar materialul extras va fi valorificat și Rapoartele de Sortare vor fi modificate corespunzător.

V. Sancțiunea aplicată operatorului - neacceptarea la plată a respectivului procent de material reciclabil de inmulțit cu 5, aplicabil întregii șarje de pe urma căreia a rezultat procentul în cauză.

VI. Operatorul CMID are dreptul de a contesta rezultatulresortarii refuzului de bandă, caz în care cantitatea de material reciclabil se depune separat și se sigilează până la analiza de către un expert independent, ales aleator de Părți. Acest proces nu va dura mai mult de 30 de zile de la întocmirea Raportului de control, în caz contrar dreptul de contestație la respectivul Raport se pierde irevocabil.

VII. În plus, A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara are dreptul neîngrădit să controleze refuzul de bandă care a părăsit boxele de stocare și se află în drum spre depozitarea finală, în interiorul termenului de 24h/72h prevăzut la art. 3, alin. (3). În acest caz, procedura de la pct III si IV se aplică corespunzător. Dacă procentul de material reciclabil este mai mare decât 5%, atunci sancțiunea aplicată operatorului de sortare este de neplată a procentului de material recilabil raportat la întreaga activitate de sortare din ultimele 2 zile precedente controlului, de înmulțit cu 5.

Art. 5. (1) Orarul de acceptare al transporturilor de deșeuri reciclabile este 08.00 – 18.00, de luni până sâmbătă. Duminica și în sarbătorile legale nu pot fi aduse deșeuri reciclabile la CMID Bârcea Mare.

(2) În afară de orarul de funcționare nu există niciun alt temei pentru care un transport de deșeuri reciclabile nu va fi acceptat la stația de Sortare.

Anexa 5. - Metodologie privind procedurile de calculare și aplicare a penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în Regulamentul Serviciului de salubrizare privind deșeurile menajere și similare din Județul Hunedoara

Context

Prezenta procedură se elaborează având în vedere că A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara (denumită în continuare „ADI") are calitatea de autoritate contractantă și realizează delegarea unor activități specifice ale serviciului de salubrizare în numele și pe seama membrilor săi.

I. Aplicarea de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în

Regulamentul Serviciului de salubrizare privind activitățile specifice serviciului de salubrizare

1. SCOP

Procedura descrie modul în care ADI va îndeplini sarcinile și responsabilitățile specifice care să conducă la calcularea/aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță de către operatorii de salubrizare, ținându-se cont de cadrul instituțional și contractual implementat în prezent la nivelul județului.

Prin aplicarea procedurii se va identifica strict nivelul performanței atinse de către operatori, aplicarea penalităților urmând a fi efectuată de către U.A.T. -urile beneficiare, având în vedere că acestea primesc și achită facturile înaintate de către operatori.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Activitatea la care se referă procedura: Cadrul extins este reprezentat de activitatea de monitorizare a performanței operatorilor de salubrizare, mai precis de identificare a condițiilor care să permită U.A.T. -urilor membre ale Asociației aplicarea penalităților în cazul neatingerii indicatorilor de performanță de către operatorii de salubritate, în cazul în care plata operatorilor se realizează prin mecanismul taxei.

În cazul aplicării unui mecanism de plată prin tarif se are în vedere că aplicarea corectă a prevederilor legale conduce la sancționarea implicită a operatorilor care nu ating indicatorii de performanță aplicabili.

Aplicabilitatea procedurii: procedura se aplică de către personalul de execuție din cadrul ADI

Compartimente/entități furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității care face obiectul procedurii: furnizarea datelor se realizează de către compartimentul monitorizare și CMID (Centrul de Management Integrat al Deșeurilor), analiza acestora și verificarea nivelul indicatorilor atinși și diferențele existente se realizează de către compartimentul de mediu, urmand a fi avizate de către tehnic, serviciul monitorizare și financiar, după care sunt comunicate către U.A.T. -urile beneficiare ale serviciului.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. Legislație primară

- LEGEA nr. 101 din 25 aprilie 2006 serviciului de salubrizare a localităților;
- ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 92 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor;
- ORDONANȚA nr. 2 din 11 august 2021 privind depozitarea deșeurilor.

3.2. Legislație secundară și terțiară

- HOTĂRÂREA nr. 855 din 13 august 2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice;
- ORDINUL nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare.

4. DERULAREA PROCEDURII

Condiții/premise pentru derularea procedurii:

1. Stabilirea compoziției deșeurilor, în cazul lipsei compoziției deșeurilor cantitatea de deșeuri de hârtie și carton, metal, plastic și sticlă (H/C, M, P, S) este de 33%.
2. Identificarea cantităților de deșeuri gestionate de către fiecare operator la nivelul fiecărei U.A.T.;
3. Corelarea datelor privind cantitățile gestionate la nivelul întregului SMID (Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor).

Premise legale de aplicare a penalităților

*„În cazul în care **valoarea contribuției pentru economia circulară facturată de către operatorul depozitului** este mai mare decât cea rezultată din aplicarea indicatorului de performanță aferent prestației/activității de salubrizare, prevăzut în contractul de delegare sau, după caz, în hotărârea de dare în administrare, autoritatea administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară are obligația să calculeze și să aplice penalitățile prevăzute la art. 28^2 alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv să refuze la plată contravaloarea costurilor cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv contravaloarea costurilor cu depozitarea, pentru cantitatea de deșeuri reziduale, reziduuri sau deșeuri tratate, după caz, care depășește cantitatea destinată a fi eliminată prin depozitare”* – art. 42 alin.(2) din Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare.

1. **Frecvența de aplicare**

- **Lunară**

2. **Derulare proces**

- Etapa 1.

Stabilire cantități de deșeuri municipale - fracția de deșeuri reziduală și fracția de H/C, P/M, S - gestionate **(i)** de către operatorii de salubrizare și **(ii)** aferente fiecărei activități ale serviciului de salubrizare, **la nivelul fiecărei U.A.T.**:

a. Instrument - documente analizate – tichete/bonuri de cântar aferente activității de colectare și cele ale eliminării prin depozitare, bonuri cântar autocompactoare (dacă există), raport lunar operator.

Rezultat etapă: Stabilire cantități la nivel de U.A.T. :

	Activitate Cantități (tone)	
U.A.T.	Colectate	Depozitate

Responsabili:

Compartiment	Stabilire/Funcția	Verificare/Funcția
Monitorizare	Consilier ecolog Zona 1 Consilier ecolog Zona 2 Consilier ecolog Zona 3 Consilier ecolog Zona 4	
CMID	Consilier ecolog CMID	
Mediu		Resposabil de mediu

b. Instrument - documente analizate – bonuri de cântar aferente fiecărei instalații, bonuri cântar autocompactoare, dacă există, raport lunar operator

Activitate aferentă fracțiilor gestionate	Cantitate (tone)
Fracția de H/C, M, P, S	
• Colectare (Q_{rec})	
• Sortare (Q_{sort})	
• Depozitare ($Q_{dep\ rec}$)	
Fracție reziduală	

• Colectare (Q_{rez})	
• Tratare mecano-biologică (Q_{tmb})	
• Depozitare ($Q_{dep\ rez}$)	

Rezultat etapă: raport privind cantitățile efectiv gestionate prin fiecare activitate, **la nivelul fiecărei U.A.T.**

Responsabili:

Compartiment	Stabilire/Funcția	Verificare/Funcția
Monitorizare	Consilier ecolog Zona 1 Consilier ecolog Zona 2 Consilier ecolog Zona 3 Consilier ecolog Zona 4	
CMID	Consilier ecolog CMID	
Mediu		Resposabil de mediu

- Etapa 2.

Analiză a performanței activității fiecărui operator, aferentă fracțiilor de deșeuri

Fracția de H/C, M, P, S	

• Colectare	
• Sortare	
• Depozitare	
Fracție reziduală	
• Colectare	
• Tratare mecano-biologică	
• Depozitare	

a. pentru Colectarea fracției de H/C, M, P, S se verifică dacă este îndeplinit IP prin aplicarea formulei:

$$Q_{H/C, M, P, S} = Q_{col} \times P_{rec\%} \times 70\%,$$

unde:

$Q_{H/C, M, P, S}$	Cantitatea de deșeuri de hârtie și carton, metal, plastic și sticlă colectată
Q_{col}	Cantitatea totală de deșeuri municipale colectate de raza UAT- ului, acceptată la stația de sortare
$P_{rec\%}$	Procent deșeuri de hârtie și carton, metal, plastic și sticlă conform determinării compoziției de deșeuri

În cazul în care:

- $Q_{H/C, M, P, S} < Q_{rec}$ (unde Q_{rec} reprezintă cantitatea de deșeuri stabilită în **etapa 1**) – se stabilește diferența cantitativă și se vor calcula penalități ;
- $Q_{H/C, M, P, S} =$ sau $> Q_{rec}$ – **NU** se vor stabili penalități

b. pentru **activitatea de sortare** se verifică dacă este îndeplinit IP prin aplicarea formulei:

$$Q_{dep} = Q_{sort} \times (100 - IP_{sortare}) \%$$

unde:

Q_{dep}	Cantitatea de deșeuri eliminată prin depozitare din stația de sortare
Q_{sort}	Cantitatea totală de deșeuri municipale acceptată la stația de sortare de pe raza UAT
$IP_{sortare}$	IP aferent activității de sortare, care vizează cantitățile care trebuie încredințate în vederea reciclării

- $Q_{dep} < Q_{dep\ rec}$ (unde $Q_{dep\ rec}$ reprezintă cantitatea de deșeuri stabilită în **etapa 1**) se stabilește diferența cantitativă și se vor calcula penalități ;
- $Q_{dep} =$ sau $> Q_{dep\ rec}$ – **NU** se vor stabili penalități

c. pentru **activitatea de tratare mecano-biologică/compostare** se verifică dacă este îndeplinit IP prin aplicarea formulei:

$$Q_{dep} = Q_{tmb} \times IP_{TMB}$$

unde:

Q_{dep}	Cantitatea de deșeuri eliminată prin depozitare din TMB
IP_{TMB}	IP aferent TMB/compostare care vizează procentul maxim al cantităților care poate fi depozitat

- $Q_{dep} < Q_{dep\ rez}$ (unde $Q_{dep\ rez}$ reprezintă cantitatea de deșeuri stabilită în **etapa 1**) se stabilește diferența cantitativă și se vor calcula penalități ;
- $Q_{dep} =$ sau $> Q_{dep\ rez}$ – **NU** se vor stabili penalități

Rezultat etapă: raport privind diferențele cantitative aferente fiecărei activități/ operator, **la nivelul fiecărei U.A.T.**

Responsabili:

Compartiment	Stabilire/Funcția	Verificare/Funcția
Monitorizare	Consilier ecolog Zona 1 Consilier ecolog Zona 2 Consilier ecolog Zona 3 Consilier ecolog Zona 4	
CMID	Consilier ecolog CMID	
Mediu		Resposabil de mediu

- Etapa 3.

<u>Stabilirea penalităților</u>

Stabilirea cuantumului penalităților se va efectua pe baza diferențelor cantitative**,** prin aplicarea formulei:

$$\text{penalitate} = (Q_{dif} \times \text{tarif depozitare}) + (Q_{dif} \times CEC),$$

unde:

Q_{dif}	diferențe cantitative stabilite în etapa 2
Tarif depozitare	Tariful exprimat în U.M lei/tonă
CEC	Cuantum contribuție pentru economia circulară

Pentru activitatea de colectare și transport:

penalitate = (Q_{dif} x tarif depozitare + Q_{dif} X CEC)x IP_{TMB} atunci când IP_{TMB} este < sau = cu 48%;

penalitate = (Q_{dif} x tarif depozitare + Q_{dif} X CEC)x 48 % atunci când IP_{TMB} este > de 48 %.

Pentru activitatea de sortare:

penalitate = (Q_{dif} x tarif depozitare) + (Q_{dif} X CEC)

Pentru activitatea TMB/compostare:

penalitate = (Q_{dif} x tarif depozitare) + (Q_{dif} X CEC)

Rezultat etapă: raport privind nivelul penalităților aplicabile fiecărei activități/ operator, **la nivelul fiecărei U.A.T.**

Responsabili:

Compartiment	Stabilire/Funcția	Verificare/Funcția
Monitorizare	Consilier ecolog Zona 1 Consilier ecolog Zona 2 Consilier ecolog Zona 3 Consilier ecolog Zona 4	
CMID	Consilier ecolog CMID	

Mediu		Resposabil de mediu

a. Se va elabora un raport la nivelul fiecărei U.A.T. privind aplicarea penalităților, conform rezultatului stabilit în etapa 3, precizându-se activitatea asupra căreia trebuie să se aplice penalitate, întocmit de către responsabilul de mediu și avizat de către departamentele implicate.

b. Departamentul administrativ va comunica către U.A.T. adresa, factura și raportul, după caz.

Anexe la modul de calcul al penalităților

II. Aplicarea de penalități pentru neîndeplinirea penalităților contractuale și a indicatorilor de performanță prevăzuți în Regulamentul Serviciului de salubrizare privind deșeurile menajere și similare din Județul Hunedoara

Denumire	**Descrierea indicatorului de performanță**	**Valoarea indicatorului**	**Penalități propuse**
Indicatori de performanta propuși pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor			
Numărul de containere/pubele puse la dispoziție	Numărul de containere/pubele puse la dispoziție, în funcție de tipul de recipient raportat la numărul de cereri justificate primite	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100% pe categorie de utilizatori
Numărul de situații de remediere a defecțiunilor în 24 h de la semnalarea defecțiunii	Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 24 de ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%

Numărul de reclamații scrise la care s-a răspuns	Numărul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100% pe categorie de utilizatori
Numărul de reclamații scrise justificate (care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului)	Numărul de reclamații scrise justificate, care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabila reclamantului, raportat la numărul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	max. 5% la 20.000 de utilizatori	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mare de 5%
Rata de acoperire a serviciului de salubrizare	Populația care beneficiază de colectare a deșeurilor raportat la populația totală la nivel de unitate teritorial administrativă	100%	Penalitate de 2.500 de lei în cazul unui procent mai mic de 100% pe categorie de utilizatori
Deșeuri menajere periculoase colectate separat	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectată separat în campanii.	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Deșeuri menajere periculoase colectate separat trimise la tratare/eliminare	Cantitatea de deșeuri menajere periculoase colectată separat trimisă la tratare/eliminare raportată la cantitatea totală de deșeuri menajere periculoase colectată	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Deșeuri voluminoase colectate separat	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectata separat în campanii/la cererea utilizatorilor.	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%
Deșeuri voluminoase trimise la tratare/ valorificare/ eliminare	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectată separat trimisă la tratare/ eliminare raportată la cantitatea totală de deșeuri voluminoase colectată de la populație	100%	Penalitate de 5.000 de lei în cazul unui procent mai mic de 100%

Obligații din licențe și autorizații	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorii de colectare și transport a obligațiilor din licențe și autorizații	0	500 lei/caz identificat
Control organisme abilitate	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorilor de colectare și transport rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0	500 lei/caz identificat
Despăgubiri datorate culpei operatorului	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității de colectare și transport	0	500 lei/caz identificat
Neconformități constatate	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara privind activitatea de colectare și transport	0	500 lei/caz identificat
Indicatori de performanță suplimentari pentru activitatea de operare a stațiilor de transfer, a stațiilor de sortare, a stației pentru TMB/biostabilizare			
Neconformități constatate	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara/Consiliului Județean Hunedoara privind activitatea de tratare a deșeurilor	0	500 lei/caz identificat
Indicatori de performanță pentru activitatea de depozitare a deșeurilor			

Neconformități constatate	Numărul de neconformități constatate de către autoritățile administrației publice locale/A.D.I. S.I.G.D. Județul Hunedoara/Consiliul Județean Hunedoara privind activitatea de tratare a deșeurilor	0	500 lei/caz identificat

1. SCOP

Procedura descrie modul în care ADI va îndeplini sarcinile și responsabilitățile specifice care să conducă la calcularea/aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță de către operatorii de salubrizare, ținându-se cont de cadrul instituțional și contractual implementat în prezent la nivelul județului.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Activitatea la care se referă procedura: Cadrul extins este reprezentat de activitatea de monitorizare a performanței operatorilor de salubrizare, mai precis de identificare a condițiilor care să permită Asociației aplicarea penalităților în cazul neatingerii indicatorilor de performanță de către operatorii de salubritate.

Aplicabilitatea procedurii: procedura se aplică de către personalul de execuție din cadrul ADI.

Compartimente/entități furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității care face obiectul procedurii: furnizarea datelor se realizează de către compartimentul monitorizare, analiza acestora se realizează de către serviciul monitorizare, juridic, tehnic și financiar urmând a fi aprobate în ședința A.G.A.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. Legislație primară

- LEGEA nr. 101 din 25 aprilie 2006 serviciului de salubrizare a localităților;

- ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 92 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor;

- ORDONANȚA nr. 2 din 11 august 2021 privind depozitarea deșeurilor.

3.2. Legislație secundară și terțiară

- HOTĂRÂREA nr. 855 din 13 august 2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice;

- ORDINUL nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubrizare, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubrizare.

3.3. Documente de referință:

- Contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare

- Regulamentul serviciului de salubrizare pentru județul Hunedoara

4. DERULAREA PROCEDURII

1. Constatarea neîndeplinirii indicatorilor de performanță, calculul și aplicarea penalităților se va realiza de către reprezentanți ai ADI.

2. Reprezentanții ADI vor întocmi un Raport de constatare, care va cuprinde abaterea /abaterile constatate, aria de operare unde s-a constatat abaterea, modul de calcul al penalității acolo unde este cazul, cuantumul penalității aplicate.

3. Mijloacele de probă prin care se constată săvârșirea abaterilor pot fi, nelimitativ, următoarele:

- informații preluate din programele GPS de urmărire a autospecialelor, puse la dispoziție de către operator;

- programele de igienizare a platformelor/ containerelor/sacilor și autospecialelor destinate colectării;

- alte programe și termene stabilite în cadrul Contractului;

- constatări la fața locului a abaterilor, însoțite de poze;

- declarații/sesizări ale utilizatorilor;

- alte probe doveditoare.

4. Raportul de constatare va conține cu titlu obligatoriu:

- abaterile constatate și încadrarea lor în capitolele privind penalitățile aplicate operatorului specificate în prevederile contractuale și/sau în Regulamentul serviciului de salubrizare;

- cuantumul penalității aplicate;

5. Raportul de constatare va fi avizat de către Directorul Executiv, înaintat Consiliului Director și supus aprobării A.G.A.

6. Aparatul tehnic al ADI notifică operatorul să plătească penalitatea determinată, ulterior aprobării penalităților de către A.G.A. ADI.

7. Penalitățile se pot recupera prin plata voluntară a sumelor respective de către operatori, prin executarea garanției de bună execuție (în măsura în care acest mecanism este prevăzut prin contractul de delegare), sau prin acțiuni în instanță.

8. Sumele recuperate de către ADI cu titlu de penalități vor fi transferate U.A.T. - urilor membre conform populație aprobate la stabilirea cotizației.

III. Constatarea neîndeplinirii indicatorilor de performanță, calculul și aplicarea penalităților

din tabelul de mai jos se vor realiza, exclusiv de către reprezentanți ai Consiliului Județean Hunedoara.

Denumire	Descrierea indicatorului de performanță	Valoarea indicatorului	Penalități propuse
Indicatori de performanță pentru activitatea de depozitare a deșeurilor			
Gradul de compactare	Operatorul trebuie să asigure un grad cât mai mare de compactare a deșeurilor în depozit	Minim 0,9% tone/m^3	Penalitate de 10.000 lei în cazul unui grad de compactare mai mic de 0,9% tone/m^3 calculate pe baza cantităților de deșeuri depozitate și creșterea volumului deșeurilor într-o perioadă de 12 luni.
Colectarea și tratarea levigatului și a gazului de depozit	Operatorul trebuie să asigure funcționarea corespunzătoare a sistemelor de colectare și tratare a levigatului și a gazului de depozit	100%	Se aplică o penalitate de 5.000 lei în caz de neconformitate la 3 luni de la primirea unei notificări din partea Delegatarului sau a Autorității de mediu și, ulterior, o penalitate de 5.000 lei la sfârșitul fiecărei luni următoare până când sistemele devin conforme cu cerințele din notificare.
Acoperire zilnică	Operatorul se va asigura ca deșeurile depozitate în depozit să fie acoperite zilnic, la sfârșitul zilei de lucru	100%	Se aplică o penalitate de 5.000 lei pentru fiecare caz de neconformitate cu prevederile din

			autorizații (ca urmare a unei inspecții sau similar)
Obligații din licențe și Autorizații	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul stației de sortare și a instalației de tratare mecano-biologică a obligațiilor din licențe și autorizații	0	500 lei/caz identificat
Control organisme abilitate	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului stației de sortare și a instalației de tratare mecano-biologică rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0	500 lei/caz identificat
Despăgubiri datorate culpei operatorului	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului stației de sortare si a instalației de tratare mecano-biologică sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activităților de tratare a deșeurilor	0	500 lei/caz identificat
Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare.	Procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația de TMB (%).	minim 3%	Pentru neatingerea indicatorului de performanță se va plăti contribuția pentru economia circulară și costurile pentru eliminarea prin depozitare.

<u>NOTĂ</u>: ***Alegerea nivelului penalităților nu trebuie să conducă la o valoare disproporționată în raport cu impactul neatingerii respectivului indicator. Nivelul acestora poate să rezulte din condițiile concrete și să permită recuperarea prejudiciului și a cheltuielilor suplimentare, dar nu este obligatoriu să fie legat de existența unui prejudiciu, scopul acestor penalități pentru indicatorii de performanță fiind, cum s-a menționat, unul corectiv și de atingere a unor ținte, independent dacă prejudiciul pentru neîndeplinirea acestora a fost efectiv produs în dauna directă a U.A.T./ADI.***

Anexa 6

DIAGRAMA DE FLUX SMID HUNEDOARA 2024

